

На основу Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“, број 13/2012, 31/2012, 85/2013 и 81/2017), Школски одбор Основне школе „Професор Брана Пауновић“ у Рашанцу, на седници одржаној 30.03.2018. године, донео је:

ПРАВИЛНИК О ВРЕДНОВАЊУ СТАЛНОГ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ "ПРОФЕСОР БРАНА ПАУНОВИЋ" РАШАНАЦ

У оквиру пуног радног времена запослени на пословима образовања и васпитања има право и дужност да сваке школске године оствари најмање 44 сата стручног усавршавања које предузима установа из члана 6. став 1. овог правилника; похађа најмање један програм стручног усавршавања који доноси министар или одобрени програм из Каталога програма стручног усавршавања из члана 4. став 1. тач. 2) и 4) овог правилника, за које, када су организовани радним даном, у складу са Законом и посебним колективним уговором, има право на плаћено одсуство; учествује на најмање једном одобреном стручном скупу из члана 4. став 1. тачка 3) овог правилника. Сат похађања програма стручног усавршавања има вредност бода. Међународни скуп који се организује у Републици Србији, а није на листи стручних скупова од јавног интереса, одобрава Завод у складу са прописаном процедуром. (члан 23. Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника, Службени гласник РС", број 109 од 19. новембра 2021.).

Стално стручно усавршавање остварује се активностима које предузима установа у оквиру својих развојних активности, и то:

1. Извођење угледних часова односно активности са дискусијом и анализом			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Тематски дан (самостално ауторство и извођење)	20	Писана припрема за тематски дан Организација простора и времена Припрема наст.материјала Иновативна средства Реализација часа Сређивање података са евалуационих листова Самоевалуација	Писана припрема за тематски дан, самоевалуација, извештај о реализацији, фотографије
Тематски дан (тимско ауторство и извођење)	15	Писана припрема за тематски дан Организација простора и времена Припрема наст.материјала Иновативна средства Реализација часа Сређивање података са евалуационих листова Самоевалуација	Заједничка писана припрема за тематски дан, Самоевалуација свих аутора, извештај о реализацији сачињен на основу самоевалуације и евалуационих листа посетилаца
Угледни час (реализатор)	10	Писана припрема за час Организација простора и времена Припрема наст.материјала Иновативна средства Реализација часа Сређивање података са евалуационих листова Самоевалуација	Писана припрема за час Самоевалуација Извештај о реализацији, фотографије

Темататски дан, Угледни час (посетилац и учесник у дискусији о угледном/огледном часу)	3	Присуствовање Евидентирање уочених квалитета часа Попуњавање евалуационог листа Учешће у дискусији	Евалуациони лист
Хоризонтално учење (реализатор часа)	5	Писана припрема за час Припрема наст.материјала и наставних средстава Реализација часа Самоевалуација Разговор о часу са посетиоцима	Извештај о реализацији часа сачињен на основу самоевалуације и евалуационих листа посетилаца
Хоризонтално учење (посетилац часа)	3	Присуствовање Евидентирање уочених квалитета часа и компетенција наставника Попуњавање евалуационог листа Учешће у дискусији	Евалуациони лист
Едукативне радионице за наставнике, родитеље	15	Израда оригиналног сценарија радионице Организација радионице Припрема материјала Реализација /вођење радионице Самоевалуација Вођење дискусије са учесницима	Писани сценарио за радионицу, фотографије, Самоевалуација Извештај о реализацији, Евалуација учесника

2. Излагање са стручних усавршавања са обавезном дискусијом и анализом			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Излагач	3	Писана припрема за излагање Организација излагања Припрема материјала за присутне Реализација Анализа	Писана припрема за излагање CD са презентацијом Записник (извод из записника) са састанка, седнице стручног органа на коме је излагано Материјал за присутне
Слушалац	1	Присуство Учешће у дискусији Анализа могућности за примену у сопственој пракси	Евалуациони лист Списак присутних учесника

3. Приказ и презентација књиге, приручника, стручног чланка, часописа, дидактичког материјала, стручног чланка, студијског путовања, стручне посете, блога, сајта и др. Мултимедијалних садржаја из области образовања и васпитања на састанцима стручних већа са обавезном дискусијом и анализом			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:

Излагач (приказ књиге или приручника)	6	Писана припрема приказа Организација активности Презентација приказа	Писана припрема за излагање CD са презентацијом Записник (извод из записника) са састанка, седнице стручног органа на коме је приказана књига, приручник
Излагач (приказ стручног чланка, часописа, дидактичког материјала, мултимедијалног садржаја и др.)	3	Писана припрема приказа Организација активности Презентација приказа	Писана припрема за излагање CD са презентацијом Записник (извод из записника) са састанка, седнице стручног органа на коме је приказана стручни чланак, часопис, дидактички материјал...
Слушалац	1	Присуство Учешће у дискусији Анализа могућности за примену у сопственој пракси	Евалуациони лист Списак присутних учесника

4. Публиковање стручних радова, ауторства и коауторства књиге, монографије, приручника, мултимедијалних садржаја, наставних средстава, програма стручног усавршавања...			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Аутор/коаутор, Излагач	10	Објављивање рада у стручном часопису / листу Припрема за презентацију Презентовање рада у установи Дискусија	Објављени рад у стручном часопису / листу, на сајту, блогу... CD са презентацијом садржаја Записник (извод из записника) са састанка, седнице стручног органа на коме је приказан рад
Рецензија уџбеника или стручне књиге	15	Рецензија уџбеника или стручне књиге	Објављена рецензија
Аутор/коаутор књиге, приручника, практикума, наставног средства	30	Израда књиге, приручника, практикума, наставног средства Реферат на конгресу, конференцији, симпозијуму Писана припрема за презентовање и презентовање у установи	Објављена књига, приручник, практикум, израђено наставно средство Примерак реферата, приказа са конгреса, конференције, сипозијума Записник (извод из записника) са састанка, седнице стручног органа на коме је приказана књига, приручник, практикум, наставно средство
Слушалац	1	Присуство, учешће, дискусија, анализа	Евалуациони лист Списак присутних учесника
Акредитација програма стручног усавршавања у години акредитације	25	Осмишљавање програма стручног усавршавања Акредитовање програма	Објављен програм у Каталогу стручног усавршавања или решење институције која одобрава програм

5. Остваривање истраживања које доприноси унапређењу и афирмацији образовно васпитног процеса			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Руководилац ауторског истраживања	20	<u>Планирање</u> ауторског истраживања <u>Организација</u> ауторског истраживања <u>Руковођење ауторским</u> истраживачким пројектом усмереним на повећање квалитета рада школе	План и нацрт истраживања Инструменти истраживања Извештај о резултатима обављеног истраживања
Учесник у истраживачком пројекту	10	<u>Ангажовање</u> у истраживачком пројекту	Решење о ангажовању у истраживачком пројекту Извештај / анализа резултата истраживања
Координатор истраживања	10	<u>Планирање</u> истраживања <u>Организација</u> истраживања <u>Ангажовање</u> у истраживачком пројекту	План и нацрт истраживања Инструменти истраживања Извештај / анализа резултата истраживања
Чланови тима	5	<u>Планирање</u> истраживања <u>Организација</u> истраживања <u>Ангажовање</u> у истраживачком пројекту	План и нацрт истраживања Инструменти истраживања Извештај / анализа резултата истраживања
Објавивање/публиковање ауторског истраживачког пројекта	10	Публиковање ауторског истраживања у стручном часопису Писана припрема за презентовање истраживачког пројекта	Објављен ауторски истраживачки пројекат Записник (извод из записника) са састанка, седнице стручног органа на коме је приказан истраживачки пројекат
Слушалац	1	Присуство, учешће, дискусија, анализа	Евалуациони лист Списак присутних учесника
Координатор	15	Поступак самовредновања у оквиру „SELFIE“ инструмента	Сертификат
Реализатор	10	Поступак самовредновања у оквиру „SELFIE“ инструмента	Сертификат
Учесник	1	Поступак самовредновања у оквиру „SELFIE“ инструмента	Сертификат

6. Остваривање пројеката образовно-васпитног карактера у установи			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Писање пројеката-координатор	15	Израда предлога -пројектне апликације Кординација пројектних активности	Пројекат и пратећа документација Извештај о реализацији пројекта

6. Остваривање пројеката образовно-васпитног карактера у установи			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Писање пројеката-Члан пројектног тима	8	Учешће у писању/аплицирању Учешће у реализацији пројектних активности	Пројекат и пратећа документација Извештај о реализацији пројекта
Организатор предавања, трибина, смотри, академија...	6	Планирање активности Организација активности Анализа активности (нпр: Фестивал науке, Сеоска отворена школа, Квизови, Трибине, Радионице, такмичења организована у Школи...)	Писана припрема за активност Фото и видео документација Извештај / анализа реализоване активности
Учесник/ посетилац	2	Учествује, дискутује, анализира	Евалуациони лист Списак присутних учесника

7. Рад са студентима, приправницима и волонтерима			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Рад са студентима и приправницима	2	Извођење наставе или консултације на којима је присутан студент или приправник са ментором и заједничко анализирање наставе/консултација Писање мишљења	Евалуациони лист приправника, студента Извештај о реализацији часа сачињен на основу самоевалуације и евалуационих листа приправника или студента Мишљење
Рад са волонтерима	2	Пружање подршке, подучавање, консултације, разговори, вођење документације	Извештај Евалуациони лист волонтера

8. Припремање ученика за такмичења, менторски рад са ученицима, организација такмичења			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Менторски рад са учеником на припреми за републичка и међународна такмичења	15	Планирање активности Прикупљање литературе и других извора за припрему за такмичења Менторски рад, вођење, подучавање, консултације Вођење документације	Листа ученика – учесника на републичком или међународном такмичењу Документација / извештај наставника о припреми за такмичења
Менторски рад са ученицима – полазницима Регионалног центра за таленте	10	Планирање активности Одржавање наставе, консултација, подучавање Подучавање ученика у изради истраживачког рада Припрема за такмичење	Списак ученика – полазника Регионалног центра за таленте Евиденција одржане наставе Истраживачки радови ученика Листа ученика – учесника на такмичењима

			Документација (извештај наставника о менторском раду са ученицима)
Организација општинског такмичења	10	Планирање активности Прикупљање података Консултације Формирање комисије Организација награђивања	Записници са такмичења Листа учесника Фотографије
Учешће у реализацији свих нивоа такмичења	3	Планирање активности Прикупљање литературе и других извора за припрему за такмичења Менторски рад, вођење, подучавање, консултације Вођење документације	Записници са такмичења Листа учесника Фотографије

9. Стручни активи, удружења, подружнице, огранци на нивоу града /општине која доприноси унапређењу и афирмацији образовно васпитног процеса			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Руководилац /председник стручног актива, удружења, подружнице на нивоу града /општине	5	Планира активности Организује и води састанке Води документацију Представља удружење у јавности Представља садржаје на стручном органу у установи	Документација стручног већа, актива, удружења, подружнице Записници / извештаји са састанака Извештаји, презентације са активности
Учесник	2	Учествовање у раду Учешће у активностима стручних актива, удружења, подружница на нивоу града /општине (актив наставника италијанског језика, Подружница друштва за српски језик, Удружење стручних сарадника, Огранак Вукове задужбине...)	Записници / извештаји са састанака Потврде о учешћу

10. Маркетинг школе			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Администратор званичних интернет страница	15	Израда и ажурирање сајта установе	Израђена и ажурирана Web презентација школе Извештај о изради
Помоћник администратора званичних интернет страница	5	Пружање помоћи око ажурирања сајта	Израђена и ажурирана Web презентација школе Извештај о изради

Уредник школског часописа	10	Осмишљавање концепције школског листа, Уређивање школског листа, прикупљање и селекција прилога, израда коначне верзије листа, координација радом чланова редакције, објављивање школског листа	Примерци школског часописа (или електронска издања) Извештај уредника
Члан редакције школског часописа	5	Израда и прикупљање прилога, учешће у изради коначне верзије школског листа	Примерци школског часописа (или електронска издања) Извештај уредника

11. Рад у радним телима и програмима			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Координатор програма од националног значаја (МПНТР, ЗУОВ, ЗВКОВ, ГИЗ...)	20	Учешће у реализацији програма од националног значаја (нпр: ПИСА истраживање, Национално тестирање ученика, Професионална оријентација, Праћење колега једнаких по позицији и образовању итд...)	
Члан тима	10	Учешће у реализацији програма од националног значаја (нпр: ПИСА истраживање, Национално тестирање ученика, професионална оријентација, Праћење колега једнаких по позицији и образовању итд....)	Решење о именовању члана тима Извештај / анализа резултата
Пројекти, програми у локалној самоуправи (координатор)	10	Учешће у реализацији пројеката локалне самоуправе (Стратегије, Радна тела, Еколошки пројекти, Превенција наркоманије, Безбедност у саобраћају, програми НСЗ, СЦР, МУП, Здравства, Привредне коморе, учешће у културно, уметничко, васпитно – образовним манифестацијама ван Установе)	Нацрт пројекта, програма Извештај о реализацији пројекта, програма Документација пројекта, програма
Члан тима	3	Учешће у реализацији активности програма/пројеката локалне самоуправе	Извештај о реализацији пројекта, програма Документација пројекта, програма
Заједнички пројекти, програми школе са осталим образовним	10	Учешће у реализацији заједничких пројеката и програма образовних институција у локалној средини, писање нацрта,	Нацрт заједничког пројекта, програма Извештај о реализацији пројекта, програма Документација пројекта,

11. Рад у радним телима и програмима			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
институцијама у локалној средини (ПУ, СШ, остале ОШ, фестивали и остале манифестације) (координатор)		координација пројекта, учешће у активностима, на састанцима, учешће у евалуацији и изради извештаја о реализованом пројекту или програму	програма
Члан тима	3	Учешће у реализацији активности заједничких програма/пројеката	Извештај о реализацији заједничког пројекта, програма Документација пројекта, програма
Сарадник организације која доприноси реализацији васпитно-образовних задатака школе	2 по активности	Учешће у реализацији програма Црвеног крста, Културно-просветног центра, Библиотеке...	Извештај о реализацији програма Евиденција и документација организације
12. Вебинари и стручне трибине			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Присуство	3	Присуство на стручним трибинама, вебинарима, скуповима и предавањима на нивоу Општине/Округа/Републике	Позивно писмо, потврда, материјали, фотографије, видео записи

На основу *Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника*, „Службени гласник РС“, бр. 109/2021, чл. 22, а у складу са дефинисаним компетенцијама наставника и показатеља остварености у прописаним областима рада васпитача и стручних сарадника, као и врстама активности наставника, васпитача и стручних сарадника (сегмент „Иницирање и учествовање у подизању квалитета педагошке праксе“), као и *Правилника о вредновању сталног стручног усавршавања у основној школи "Професор Брана Пауновић" Рашанац* бр. _____ издаје ПОТВРДУ. Изглед потврде одштампан је уз овај Правилник и чини његов саставни део.



Република Србија
Основна школа „Професор Брана Пауновић“
12315 Рашанац
Дел. бр.:
Датум:



ПОТВРДА О ОСТВАРЕНОМ СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ У ОКВИРУ УСТАНОВЕ

Име и презиме:

Облик стручног усавршавања:

Број бодова: _____

Датум: _____

Директор школе:

Председник Школског одбора

Марко Благојевић