



Република Србија
Основна школа "Професор Брана Пауновић"
Пожаревачка 4, 12315 Рашанац
Број: 892-1
Датум: 12.09.2023.



Телефон: 012/340-375
Е-mail: skolarasanac@gmail.com
Сајт: osprofesorbranapaunovic.nasaskola.rs

ИЗВЕШТАЈ
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ
ПЛАНА РАДА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
„ПРОФЕСОР БРАНА ПАУНОВИЋ“
РАШАНАЦ
ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. годину

Септембар, 2024. године

1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

1.1. Материјално-технички ресурси

Основну школу „Професор Брана Пауновић“ похађају ученици из Рашанца, Каменова, Трновча, Орљева, Старчева и Дубочке.

У школској 2023/2024. години у употреби су били следећи објекти: школска зграда у матичној школи у Рашанцу и школске зграде у подручним одељењима – Старчеву, Трновчу и Каменову од када је завршена реконструкција и адаптација школске зграде. Пре тога, ученици су наставу похађали у две смене, у згради физкултурне сале у Каменову.

Матична школи у Рашанцу располаже са 6 учионица, информатичким кабинетом опремљеним са 2 рачунара, 12 радних станица (2 мултипоинт сервера са 10 радних места) и пројектором, физкултурном салом и спортским тереном за мали фудбал, кошарку и одбојку. Подручно одељење у Каменову има 6 учионица, информатички кабинет са 1 рачунаром и 5 радних станица и пројектором, просторију за школску библиотеку, трпезарију, физкултурну салу и спортски терен за мали фудбал; у Старчеву школа има 2 учионице, а у Трновчу такође 2.

Свако подручно одељење има рачунар и цд плејер.

У матичној школи се користи физкултурна сала, као и у Каменову, док у подручним одељењима нема физкултурних сала.

У матичној школи је обезбеђен део учионице за библиотеку, док се у подручним одељењима у Трновчу и Старчеву ормари са књигама налазе у учионицама.

Секретар, шеф рачуноводства и административни радник деле једну канцеларију, док директор дели своју канцеларију са педагозима.

Кухиња и трпезарија постоје у матичној школи и у подручном одељењу у Каменову, у Старчеву и Трновчу само трпезарија.

Сви објекти су опремљени водоводним инсталацијама са чесмама у зградама, а постоје и чесме у двориштима школа. У Рашанцу, Каменову, Старчеву, Трновчу и Дубочкој постоје санитарни чворови унутар школских зграда. Централно грејање постоји у Рашанцу и Каменову, док се загревање осталих објеката врши уз помоћ пећи на чврсто гориво.

1.2. Опремљеност школе наставним средствима

Редни бр.	Назив наставних средстава	Σ
1.	Пројектор	7
2.	Радио касетофон	9
3.	ТВ пријемник	1
4.	Компјутер	45
5.	Штампач	7
6.	Фотокопир апарат	4

1.3. Опрема и намештај

Све учионице у Рашанцу и подручним одељењима опремљене су намештајем који углавном задовољава потребе за реализацију наставе, међутим уочава се недостатак наставних средстава којима би се унапредило извођење наставног процеса у школи. У учионицама су смештени ормари са наставним средствима за поједине предмете.

1.4. КАДРОВСКИ УСЛОВИ

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

Име и презиме	Степен и врста стручне спреме	лиценца	Радно Место
Сандра Животић	VII степен, професор разредне наставе	не	директор школе

НАСТАВНИ КАДАР

Стручно заступљена настава

Р. бр.	Име и презиме	Наставни предмет	Школска спрема	Стручни назив са дипломе	Година и назив установе која је издала уверење о стеченом образовању	Где и када је положен испит за лиценцу	% ангажовања
1.	Бранка Илић	Српски језик и књижевност	VI	Наставник српског језика и југословенске књижевности	Виша школа за образовање васпитача, одсек српско-хрватски језик и југословенска књижевност, Гњилане, 17.10.1994.	Гњилане 17.10.1994.	100%
2.	Драженка Шековић	Енглески језик	VII	Мастер професор језика и књижевности	Филолошки факултет, Београд, 25.1.2012.	Београд 31.3.2015.	100%
3.	Соња Милић Стевић	Енглески језик	VII	Мастер филолог	Алфа универзитет у Београду, Факултет за стране језике, 23.10.2012.	Београд 15.3.2018.	90%
4.	Јелена Вујатовић	Француски језик	VII	Професор француског језика и књижевности	Филолошки факултет у Београду, 9.6.2016.	Београд 19.11.2019.	76,66%
5.	Ратко Милојковић	Музичка култура	VI	Наставник музичке културе	Виша музичка школа у Нишу, 28.12.1990.	Београд 5.11.1997.	70%
6.	*Марија Јевтић Орозовић	Ликовна култура	VII	Мастер ликовни уметник	Факултет савремених уметности у Београду, 16.10.2019.	Београд 29.2.2008.	50%
7.	Драган Филиповић	Физичко и здравствено васпитање	VII	Мастер професор физичког васпитања и спорта	Факултет спорта и физичког васпитања у Нишу, 26.12.2013.	У Београду 14.10.2022.	100%
8.	Милош Милошевић	Физичко и здравствено васпитање	VII	Професор физичке културе	Факултет спорта и физичког васпитања у Нишу, 19.10.2012.	Београд 22.04.2019.	20%
9.	Немања Величковић	Верска настава	VII	Дипломирани теолог - мастер	Православни Богословски факултет УН у Београду 02.07.2016. у Београду	/	50% ангажован до 30.11.2023.

10.	Дејан Костић	Верска настава	VII		Православни богословски факултет (-2003), Београд		50% децембар 2023-јануар 2024.г.
11.	Карађорђе Илић	Верска настава	VII		Православни богословски факултет - Богословско-пастирски програм, Београд		50% Ангажован од другог полугодшта
12.	Драган Радосављевић	Физика Хемија	VII	Професор физике и хемије за основну школу	Физички факултет у Београду, 29.6.2009.	Београд 20.2.2013.	100%
13.	Марко Благојевић	Биологија	VII	Дипломирани биолог - еколог	Природно-математички факултет у Крагујевцу, група биологија и екологија, 12.3.2010.	Београд 1.12.2016.	80%
14.	Маријана Муљајић	Географија	VII	Дипломирани географ	Географски факултет у Београду, 24.5.2005.	Београд 18.11.2009.	30%
15.	Мирољуб Живковић	Географија	VII	Дипломирани географ	Географски факултет у Београду, 25.12.2007.	Београд 17.11.2011.	40%
16.	Александар Траиловић	Информатика и рачунарство	VII	Дипломирани економиста	Мегатренд универзитет, Факултет за пословне студије Београд, 24.9.2009.	Београд 20.12.2016.	40%
17.	Драган Милошевић	Историја	VII	Дипломирани историчар	Филозофски факултет Београд, смер историја, 16.11.2011.	Београд 21.11.2016.	70%
18.	Марина Симовић	Техника и технологија и Техничко и информатичко образовање	VII	Професор технике и информатике	Факултет техничких наука у Чачку, смер Техника и информатика, 12.7.2013.	Београд 22.11.2022.	80%
19.	Ивана Ранчић	Разредна настава	VII	Професор разредне наставе	Учитељски факултет у Врању, 9.7.2007.	Београд 28.11.2011.	100%

20.	Драгана Раденковић	Разредна настава	VII	Професор разредне наставе; Специјалиста методике наставе математике	Учитељски факултет у Београду, 23.9.2002. Учитељски факултет у Београду, 24.11.2008.	Стручни испит у Београду 27.3.2004.	100%
21.	Раша Петровић	Разредна настава	VII	Професор разредне наставе	Педагошка академија за образовање наставника разредне наставе у Светозареву, 09.мај 1991. Педагошки факултет у Јагодини, 25.1.2008.	Стручни испит у Светозареву 1.4.1994.	100%
22.	Нагаша Гардијан	Разредна настава	VII	Професор разредне наставе	Педагошка академија у Београду, 24.12.1992. Учитељски факултет у Врању, 22.10.2005.	Стручни испит у Београду 22.11.1997.	100%
23.	Славица Лукић	Разредна настава	VII	Професор разредне наставе	Педагошки факултет у Јагодини, 19.4.2008.	Стручни испит у Светозареву 10.11.1987.	100%
24.	Милан Радивојевић	Разредна настава	VII	Мастер учитељ	Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу Јагодина, 15.10.2019.	Стручни испит у Београду 20.11.2023.	100%
25.	Бојан Животић	Разредна настава	VII	Професор разредне наставе	Педагошки факултет у Јагодини, 28.9.2011.	У Јагодини 18.4.1997.	100%
26.	Ивана Јорданов	Разредна настава	VII	Мастер учитељ	Педагошки факултет у Врању, Универзитета у Нишу 12.12.2017.	У поступку	100%
27.	Ивана Настасијевић	Предметна настава	VII	Мастер професор језика и књижевности	Филолошки факултет Универзитета у Београду	У Београду, 15. март 2023.	100%
28.	Јелена Пантелић	Предметна настава	VII	Професор француског језика	Филолошки факултет Универзитета у Београду	У Београду 08.06.2007.	22,22%

НАСТАВНИ КАДАР
Нестручно заступљена настава

Предмет	Име и презиме	Факултет, степен стручне спреме и назив из дипломе	Процент ангажовања
Математика V2 – VIII2 Грађанско васпитање VI2	Мирко Малетић	Шумарски факултет у Београду, VII/ дипл. инжењер шумарства	88,88%
Математика V1 - VIII1 Грађанско васпитање- VIII1	○ Драгана Живојиновић	Природно-математички факултет Београд, VII дипломирани хемичар (1992, лиценца 2022.)	93,88%
Грађанско васпитање V1	■ Маја Станковић	Факултет педагошких наука у Јагодини, VII степен, мастер учитељ (лиценца 2018.)	5 %
Ликовна култура	■ Јелена Трујић	Факултет примењених уметности у Београду, VI, дипломирани дизајнер	50%

СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

Име и презиме	Факултет, степен стручне спреме и звање из дипломе	Лиценца	Радно место и проценат ангажовања
*Ивана Лазаревић	Филозофски факултет у Београду, VI-2 степен, дипломирани педагог	не	Стручни сарадник-педагог 100%
Јелена Вучета	Филозофски факултет Нови сад Мастер педагог VII степен	да	Стручни сарадник-педагог 100% <i>Ангажована од 11.12.2023.г.</i>
Драженка Шеовић	Филолошки факултет, Београд VII степен	да	Стручни сарадник-библиотекар 11,12%
Маја Станковић	Факултет педагошких наука у Јагодини Мастер учитељ VII степен	да	Стручни сарадник-библиотекар 28,32%
Соња Милић Стевић	Алфа универзитет у Београду, Факултет за стране језике Мастер филолог, VII степен	да	Стручни сарадник-библиотекар 10%
Бранка Чубановић	Виша школа за образовање васпитача, одсек српско-хрватски језик и југословенска књижевност, Гњилане, 17.10.1994.	да	Стручни сарадник-библиотекар 0, 56%

АДМИНИСТРАТИВНО ОСОБЉЕ

Име и презиме	Степен и врста стручне спреме	Радно место и проценат ангажовања
Ирена Николић	VII/ дипл. правник	Секретар школе 100%
Нешица Јанковић	VII/дипл. економиста	Шеф рачуноводства 100%
Маја Станковић	VII/мастер учитељ	Референт за правне, кадровске и административне послове 50%

ПОМОЋНО И ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ

Презиме и име	Степен и врста стручне спреме	Посао у школи
Петровић Милосава	VI/инж. прех. технологије	Кувар
Младеновић Владимир	III/техничка школа	Домар
Савић Јасминка	III/кож. техничар	Пом. Радник
Грујић Анкица	I/основна школа	Пом. Радник
Јовановић Слајана	I/основна школа	Пом. Радник
Драгојловић Катарина	I/основна школа	Пом. Радник
Тодоровић Тања	I/основна школа	Пом. Радник
Панић Вијолета	I/основна школа	Пом. Радник
Рада Филиповић	I/основна школа	Пом. Радник
Бојан Грујић	IV/ ссс	Домар

■ запослени на замени, по уговору и приправници;

○ нема прописане квалификације-нестручан/на

□ радници на боловању;

* запослене на породилском одсуству.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

2.1. Календар рада у школској 2023/2024. години

Настава и други облици образовно-васпитног рада у основној школи остварила су се у току два полугодишта.

Прво полугодиште је почело у петак, 1. септембра 2023. године, а завршило се у петак, 29. децембра 2023. године.

Друго полугодиште је почело у понедељак, 22. јануара 2024. године.

Друго полугодиште је завршено у петак, 31. маја 2024. године за ученике осмог разреда, односно у петак, 14. јуна 2024. године за ученике од првог до седмог разреда.

Свечана подела ђачких књижица, односно сведочанстава, ученицима од првог до осмог разреда, на крају другог полугодишта, обављена је у петак, 28. јуна 2024. године.

Ученици осмог разреда су полагали пробни завршни испит у петак, 22. марта 2024. године и у суботу, 23. марта 2024. године, а завршни испит у уторак, 18. јуна 2024. године, у среду, 19. јуна 2024. године и у четвртак, 20. јуна 2024. године.

Напомена: Према Школском календару за 2023/2024. године неуједначен је број дана. Стога се 7.11.2023.(уторак) настава реализовала по распореду за четвртак.

2.2. Задужења/подела предмета на наставнике

Наставник:	Наставни предмет и разред/одељење	Старешинство:
Ивана Ранчић	Први и трећи разред у Рашанцу	I-1 III-1
Драгана Раденковић	Други и четврти разред у Рашанцу	II-1 IV-1
Бојан Животић	Први и трећи разред у Старчеву	I-3 III-3
Ивана Јорданов	Други и четврти разред у Старчеву	II -3 IV-3
Раша Петровић	Други и трећи разред у Каменову	II-2, III-2
Наташа Гардијан	Први и четврти разред у Каменову	I-2 IV-2
Славица Лукић	Трећи и четврти разред у Трновчу	III-4 IV-4
Милан Радивојевић	Први и други разред у Трновчу	I-4 II-4
Ратко Милојковић	Музичка култура - 5-1, 5-2, 6-1, 6-2, 7-1, 7-2, 8-1 и 8-2 СНА: Музиком кроз живот 5-1 и 5-2 и Уметност 7-1 и 7-2	
Драган Милошевић	Историја - 5-1, 5-2, 6-1, 6-2, 7-1, 7-2, 8-1 и 8-2	

Мирољуб Живковић	Географија - 5-1, 5-2, 6-1, 7-1, 8-1	
Маријана Муљајић	Географија – 6-2, 7-2 и 8-2	
Драгана Живојиновић	Математика - 5-1, 6-1, 7-1 и 8-1, Грађанско васпитање - 8-1 Врлине и вредности 6-1 (СНА)	VIII-1
Марко Благојевић	Биологија - 5-1, 5-2, 6-1, 6-2, 7-1, 7-2, 8-1 и 8-2	VIII-2
Марина Симовић	Техника и технологија - 5-1, 5-2, 6-1, 6-2, 7-1, 7-2, 8-1 и 8-2	
Драган Радосављевић	Физика - 6-1, 6-2, 7-1, 7-2, 8-1 и 8-2 Хемија - 7-1, 7-2, 8-1 и 8-2	
Мирко Малетић	Математика - 5-2, 6-2, 7-2 и 8-2, Грађанско васпитање 6-2, Филозофија са децом 8-2	VI-2
Ивана Настасијевић	Српски језик и књижевност - 5-2, 6-2, 7-2 и 8-2 Грађанско васпитање 7-2 Врлине и вредности као животни компас 6-2	V-2
Бранка Чубановић	Српски језик и књижевност - 5-1, 6-1, 7-1 и 8-1, Филозофија са децом 8-1	VI-1
Драженка Шеовић	Енглески језик - 5-1, 5-2, 6-1, 6-2, 7-1, 7-2, 8-1 и 8-2	V-1
Соња Милић Стевић	Енглески језик - сва одељења (8) у нижим разредима	
Јелена Вујатовић	Француски језик – 5-1, 6-1, 7-1, 7-2 и 8-1, 8-2, Грађанско васпитање - 6-1, 7-1	VII-1
Јелена Пантелић	Француски језик – 5-2 и 6-2	
Александар Траиловић	Информатика и рачунарство - 5-1, 5-2, 6-1, 6-2, 7-1, 7-2, 8-1 и 8-2	
Јелена Трујић	Ликовна култура - 5-1, 5-2, 6-1, 6-2, 7-1, 7-2, 8-1 и 8-2	
Драган Филиповић	Физичко и здравствено васпитање - 5-2, 6-2, 7-1, 7-2, 8-1 и 8-2, ОФА – 5-1, 5-2, 6-1 и 6-2;	VIII -2
Милош Милошевић	Физичко и здравствено васпитање - 5-1, 6-1;	
Немања Величковић Карађорђе Илић	Верска настава - Каменово, Рашанац, Старчево, Трновче сва одељења у нижим разредима и у вишим разредима Каменово, 8-2, 5-2	

2.3. Изабрани изборни наставни предмети/програми и слободне наставне активности

Изборни програм у нижим разредима јесте верска настава. Изборни програм - други страни језик у другом циклусу је француски језик.

Одељење	Обавезни изборни програм / предмет	Слободна наставна активност
5-1	Грађанско васпитање	Музиком кроз живот
5-2	Верска настава	Музиком кроз живот
6-1	Грађанско васпитање	Врлине и вредности као животни компас
6-2	Грађанско васпитање	Врлине и вредности као животни компас
7-1	Грађанско васпитање	Уметност
7-2	Грађанско васпитање	Уметност
8-1	Грађанско васпитање	Филозофија са децом
8-2	Верска настава	Филозофија са децом

2.4. Табела уџбеника издавачких кућа који су се користили у настави у школској 2023/2024. години

Предмет	I разред	II разред	III разред	IV разред	V разред	VI разред	VII разред	VIII разред
Српски језик	Едука	Едука	Едука	Едука	Нови Логос	Нови Логос	Нови Логос	Нови Логос
Математика	Едука	Едука	Едука	Едука	Нови Логос	Бигз	Математископ	Круг
Свет око нас	Едука	Едука	Едука	Едука	-	-	-	-
Природа и друштво	Едука	Едука	Едука	Едука	-	-	-	-
Муз.кул.	Едука	Едука	Едука	Едука	Нови Логос	Нови Логос	Нови Логос	Нови Логос
Дигитални свет	Едука	Едука	Едука	Едука	-	-	-	-
Лик.кул.	Едука	Едука	Едука	Едука	КЛЕТТ	КЛЕТТ	КЛЕТТ	КЛЕТТ
Енгл.јез.	Oxford University Press	Oxford University Press	Oxford University Press	Oxford University Press	Фреска	Фреска	Фреска	Фреска
Француски језик	-	-	-	-	Klett	DATA STATUS	DATA STATUS	DATA STATUS

Биологија	-	-	-	-	БИГЗ	КЛЕТТ	КЛЕТТ	КЛЕТТ
Историја	-	-	-	-	НОВИ ЛОГОС	КЛЕТТ	КЛЕТТ	КЛЕТТ
Географија	-	-	-	-	Нови Логос	Нови Логос	Нови Логос	Нови Логос
Физика	-	-	-	-	-	Нови Логос	Нови Логос	Нови Логос
Хемија	-	-	-	-	-	-	Нови Логос	Нови Логос
ТИТ	-	-	-	-	КЛЕТТ	КЛЕТТ	КЛЕТТ	КЛЕТТ
Информатика	-	-	-	-	Вулкан издаваштво	БИГЗ	DATA STATUS	Вулкан издаваштво

2.5. Бројно стање ученика у шк. 2023/2024. години

Разред	Одељење	М	Ж	На почетку школске године	На крају школске године	Укупно
Први	Рашанац	3	1	4	3	70
	Каменово	2	8	10	10	
	Старчево	2	1	3	3	
	Трновче	2	/	2	2	
	Укупно	9	10	19	18	
Други	Рашанац	2	5	7	7	
	Каменово	3	4	7	7	
	Старчево	1	/	1	0	
	Трновче	6	/	6	6	
	Укупно	12	9	21	20	
Трећи	Рашанац	5	2	7	7	
	Каменово	3	3	6	6	
	Старчево	/	2	2	2	
	Трновче	1	4	5	5	
	Укупно	9	11	20	20	
Четврти	Рашанац	2	1	3	3	
	Каменово	1	1	2	2	
	Старчево	1	4	5	5	
	Трновче	/	2	2	2	
	Укупно	4	8	12	12	
Пети	Рашанац	3	4	7	7	
	Каменово	8	4	12	12	
	Укупно	11	8	19	19	
Шести	Рашанац	7	5	12	12	
	Каменово	3	7	10	7	
	Укупно	10	12	22	19	
Седми	Рашанац	6	7	13	13	
	Каменово	3	3	6	6	
	Укупно	9	10	19	19	
Осми	Рашанац	6	2	8	7	
	Каменово	3	4	7	7	
	Укупно	9	6	15	14	
Укупно						141

3. ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА

3.1. Реализација часова редовне наставе и осталих облика образовно васпитног рада на крају школске 2023/2024. године

Преглед реализације часова је табеларно представљен по одељењима и чини прилог *Извештаја о остваривању Годишњег плана рада школе у шк. 2023/2024.г.*

3.2. Остваривање ваннаставних активности

3.3. Извештај о остваривању ваннаставних активности (ДТХСК) 1-4. разреда

У школској 2023/24. години у оквиру ваннаставних активности реализовале су се активности које су предвиђене Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у школској 2023/24. години а које су за циљ имале развој позитивних људских вредности, унапређивање односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости.

Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред
1. Добро дошли прваци	1. На почетку нове школске године	1. На почетку нове школске године	1. Доживљаји са распуста
2. Моја школа – ликовни приказ	2. Моја школа-уређивање школског дворишта	2. Израда добродошлица за прваке	2. Израда добродошлица за прваке
3. Дарови јесени	3. Старе, дечије игре	3. Такмичења: Између две ватре-девојчице и фудбал-дечаца	3. Кад бих био...
4. Дечија планета-лик. приказ	4. Јесење боје	4. Јесењи плодови	4. Дечја планета - ликовни приказ
5. Игре без граница (Дечија недеља)	5. Спортске активности- Дечија недеља, Хуманитарна акција “Трка за срећније детињство”	5. Припрема програма за Дечију недељу	5. Спортске активности- Дечија недеља, Хуманитарна акција “Трка за срећније детињство”
6. Боримо се против глади (хуманитарне акције)	6. Октобар- месец здраве хране	6. Игре без граница-Дечија недеља	6. Боримо се против глади (хуманитарне акције)
7. Здрава храна	7. Укључујемо се у хуманитарне акције	7. Октобар – месец здраве хране	7. Здравље је највеће богатство
8. У здравом телу, здрав дух	8. У царству другарства	8. Укључујемо се у хуманитарне акције	8. У царству другарства
9. Пут од куће до школе – понашање у саобраћају	9. Безбедно понашање у саобраћају	9. У библиотеци	9. Спорт у нашем одељењу
10. Између две ватре	10. Рекреација-Трим трчање	10. Читалачки дневник	10. Дружимо се са Вуком - народно стваралаштво (израда зидних новина)
11. У библиотеци	11. Разгледница нашег краја	11. Бирамо текст и улоге за нашу приредбу	11. Омиљене књиге из библиотеке
12. Кишни дани-лик. приказ	12. Час у библиотеци	12. Бирамо песму и игру	12. Пао је први снег - сликање
13. Игре на снегу		13. Ликовно стваралаштво у нашој	
14. Израда честитки за Нову годину			
15. Дечије			

<p>народне игре и плесови</p> <p>16. Дочекајмо Деда Мраза-одељенска приредба</p> <p>17. Израда зидних новина</p> <p>18. Свети Сава-школска слава</p> <p>19. Друштвене игре</p> <p>20. Слободно изражавање, читање, рецитованье</p> <p>21. Припрема програма за 8.март</p> <p>22. Спортске активности у оквиру одељења</p> <p>23. Весници пролећа-вајање</p> <p>24. Израда зидних новина о пролећу</p> <p>25. Садржаји здравственог васпитања</p> <p>26. Фолклор, народне игре</p> <p>27. Садржаји здравственог васпитања</p> <p>28. Ускрс</p> <p>29. Чувамо нашу планету</p> <p>30. Мој споменар</p> <p>31. Израда хербаријума</p> <p>32. Ја у улози композитора</p> <p>33. Спортске игре</p> <p>34. Покажи шта знаш</p> <p>35. Излет у ближој околини</p> <p>36. Изложба радова, презентација спроведених активности</p>	<p>13. Машта може свашта</p> <p>14. Позитивне вредности и врлине</p> <p>15. Дечије народне игре и плесови</p> <p>16. У сусрет Новој години</p> <p>17. Новогодишње честитке</p> <p>18. Игре на снегу</p> <p>19. Свети Сава</p> <p>20. Зимски амбијент-цртање</p> <p>21. Игре на снегу-Снешко Белић</p> <p>22. Дечије народне игре и плесови</p> <p>23. Друштвене игре</p> <p>24. Самостални састави дечијих музичких игара</p> <p>25. Осми март</p> <p>26. Слободно изражавање, читање, рецитованье</p> <p>27. Зидне новине-У сусрет пролећу</p> <p>28. Штафетне игре са такмичењем</p> <p>29. Богатство различитости</p> <p>30. Април-месец шале</p> <p>31. Ускрс - изложба, хуманитарне акције</p> <p>32. Дечија штампа</p> <p>33. Пролећни амбијент-сликање</p> <p>34. У сусрет месецу мају</p> <p>35. Излет у ближој околини</p> <p>36. Мали споменар наших активности</p>	<p>приредби :израда маски, костима, уређивање сцене</p> <p>14. На позорници</p> <p>15. Новогодишња приредба</p> <p>16. Обичаји нашег краја</p> <p>17. Игре на снегу</p> <p>18. Прича о Св. Сави</p> <p>19. Друштвене игре</p> <p>20. Уређивање зидних новина</p> <p>21. Спортске игре</p> <p>22. Упознајмо наш крај</p> <p>23. Текстови и стихови посвећени пролећу</p> <p>24. Фолклор нашег краја</p> <p>25. Песме о мајци</p> <p>26. Математичко такмичење « Мислиша»</p> <p>27. Писање састава о пролећу</p> <p>28. Слободно изражавање, рецитованье, читање</p> <p>29. Ја у улози композитора</p> <p>30. Чуvari природе</p> <p>31. Дан дечије књиге</p> <p>32. Фолклорне игре и плесови</p> <p>33. Трим трчање у природи</p> <p>34. Покажи шта знаш</p> <p>35. Излет у ближој околини</p> <p>36. Изложба наших активности</p>	<p>13. Празници нам стижу; Израда честитки</p> <p>14. Позитивне вредности и врлине</p> <p>15. Хуманитарне акције-новогодишњи поклони</p> <p>16. Израда зидних новина - (зима, наше одељење,...)</p> <p>17. Свети Сава - приче, песме, зидне новине</p> <p>18. Ритмичке игре</p> <p>19. Друштвене игре</p> <p>20. Фолклорне игре из краја</p> <p>21. Разгледница нашег краја</p> <p>22. Мали рецитатори</p> <p>23. Пролеће- зидне новине</p> <p>24. Уређујемо школско двориште</p> <p>25. Познате личности нашег краја</p> <p>26. Ускршња изложба</p> <p>27. Дан дечије књиге</p> <p>28. Шта је то пубертет?</p> <p>29. Богатство различитости</p> <p>30. Израда хербаријума</p> <p>31. Ја у улози композитора</p> <p>32. Спортске игре по избору ученика</p> <p>33. Покажи шта знаш</p> <p>34. Чуvari природе</p> <p>35. Излет у ближој околини</p> <p>36. Овако смо се дружили – презентација радова и активности</p>
---	---	---	--

Планирани садржаји реализовани су без већих одступања.

Закључак о раду и препоруке за даљи рад: Ученици су веома заинтересовани да усвоје нова знања, да сазнају нешто више него на редовним часовима, воле радионице и практичан рад . На часовима се развијао тимски и рад у пару. Допуњавали су једни друге у решавању задатака, размењивали мишљења. На часовима је била пријатна, радна и опуштена атмосфера. Развијало се другарство између ученика. Лепо би било да се ученици и надаље подстичу на креативност и тимски рад.

3.4. Извештај о остваривању секција

У школској 2023/2024. години *Годишњим планом рада школе* предвиђене су реализације следећих секција у другом циклусу:

Област	Назив секције	Презиме и име наставника који држи одређену секцију
Културно-уметничка	Рецитаторско-драмска секција	Бранка Чубановић, Ивана Настасијевић

3.4.1. Извештај о реализацији Рецитаторско-драмске секције

Наставник који води секцију: Ивана Настасијевић, Бранка Чубановић

Годишњи фонд часова: 15

Одржан број часова: 14

Број ученика укључених у секцију: 5-10

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА СЕКЦИЈЕ

Редни број	Теме	Број часова по теми
1.	Свети Сава	8
2.	Дан школе	6

Резултати рада секције:

Чланови секције су вредно, одговорно и предано радили на припреми програма за Дан духовности и Дан школе. Ученици су врло заинтересовани и мотивисани за рад и сарадњу. Помажу једни другима, друже се и подржавају.

Критички осврт кроз предлог мера за унапређење даљег рада: /

3.5. Извештај о успеху и владању ученика

3.5.1. Успех и дисциплина ученика у редовној настави на крају школске 2023/2024. год.

Успех и дисциплина ученика 1. разреда

Одељење	М	Ж	Укупно	Савладали програм	Нисусавладали програм
Рашанац	2	1	3	3	-
Каменово	2	8	10	9	1
Старчево	2	1	3	2	1
Трновче	2	0	2	2	0
Σ	8	10	18	16	2

Од 18 ученика првог разреда 16 ученика је савладило програм, док 2 ученика нису савладали програм. Ученика првог разреда са неоправданим изостанцима на нивоу школе нема. Ученици првог разреда у Рашанцу током целе школске године су направили укупно 74 оправданих изостанака, а у Каменову 464. У Трновчу ученици имају укупно 184 оправданих изостанака, а у Старчеву 36 оправданих изостанака. Ученици првог разреда на нивоу школе имају укупно 758 оправданих изостанака.

Ученици који нису савладали програм и потребне су мере подршке у учењу:
1-2 И. Ц. 1-4 Б. П.

Успех и дисциплина ученика 2. разреда

Одељење	М	Ж	Укупно	Одлични	Вр. добри	Добри	Дов ољ.	Укупно са позитивним успехом	Просек одељења
Рашанац	5	2	7	4 57,15%	3 42,85%	/	/	7 100%	4,44
Каменово	3	4	7	4 57,14	1 14,28	2 28,57	/	7 100%	4,25
Старчево	0	0	0	-	-	-	-	-	-
Трновче	6	0	6	3 50%	1 16,66%	1 16,66%	/	5 83,33%	4,20
Σ	14	6	20	11 57,89%	5 26,32%	3 15,79%		19 100%	4,30

Када је реч о одличним ученицима са просеком 5,00 на крају другог разреда, стање је следеће: Трновче - 0, Старчево - 0, Рашанац - 2, Каменово - 2.

Ученици другог разреда у Рашанцу имају укупно 256 оправданих изостанака, у Каменову 380 изостанка, у Трновчу ученици имају укупно 344 оправданих изостанака и 426 нерегулисаних. На нивоу школе нема ученика са неоправданим изостанцима. Ученици другог разреда на нивоу школе имају укупно 980 оправданих изостанака.

Успех и дисциплина ученика 3. разреда

Одељење	М	Ж	Укупно	Одлични	Вр. добри	Добри	Довољни	Укупно са позитивним успехом	Просек одељења
Рашанац	5	2	7	4	1	2	-/	7	4,11
Каменово	3	3	6	1 16,67%	4 66,66	1 16,67%	-	6 100%	4,09
Старчево	0	2	2	0	2 100%	-	-	2 100%	4,33
Трновче	1	4	5	4 80%	/	1 20%	/	5 100%	4,33
Укупно	9	11	20	9 45%	7 35%	4 20%	/	20 100%	4,21

Када је реч о одличним ученицима са просеком 5,00 на крају трећег разреда, стање је следеће: Рашанац - 4, Трновче - 0, Старчево - 0, Каменово - 1. Ученици трећег разреда у Рашанцу имају укупно 269 оправдан изостанак, у Каменову 323 оправдана изостанка, у Трновчу ученици имају укупно 198 оправданих изостанака, а у Старчеву 42. Ученици трећег разреда на нивоу школе имају укупно 832 оправдана изостанака. На нивоу школе нема ученика са неоправданим изостанцима.

Успех и дисциплина ученика 4. разреда

Одељење	М	Ж	Укупно	Одлични	Вр. добри	Добри	Довољ.	Укупно са позитивним успехом	Просек одељења
Рашанац	2	1	3	2 66,67%	1 33,33%	/	-	3 100%	4,47
Каменово	1	1	2	1 50%	1 50%	-	-	2 100%	4,49
Старчево	1	4	5	4 80%	1 20%	-	-	5 100%	4,8
Трновче	0	2	2	2 100%				2 100%	4,94
∑	4	8	12	9 75%	3 25%			12 100%	4,67

Када је реч о одличним ученицима са просеком 5,00 на крају четвртог разреда, стање је следеће: Рашанац - 1, Каменово - 0, Старчево - 3, Трновче 1.

Ученици четвртог разреда у Рашанцу имају укупно 112 оправданих изостанака, у Каменову 73 оправдана изостанка, у Старчеву ученици имају укупно 93 оправданих изостанка и у Трновчу 49. Нема ученика са неоправданим изостанцима. Ученици четвртог разреда на нивоу школе имају укупно 327 изостанака и сви су оправдани.

Успех и дисциплина ученика млађих разреда (од 2. до 4. разреда)

Разред	М	Ж	Укупно	Одлични	Вр. добри	Добри	Довољни	Укупно са позитивним успехом
II	13	6	19	11 57,89%	5 26,32%	3 15,79%	/	19 100%
III	9	11	20	9 45%	7 35%	4 20%		20 100%
IV	4	8	12	9 75%	3 25%			12 100%
Σ	26	25	51	29 56,86%	15 29,41%	7 13,72%		51 100%

Ученици од другог до четвртог разреда имају укупно 2139 оправдана изостанка. Сви ученици од другог до четвртог разреда имају примерно владање.

Успех и дисциплина ученика старијих разреда

Успех и дисциплина ученика 5. разреда

Разред	М	Ж	Ук. укупно	Одлични	Вр. добри	Добри	Довољни	Укупно са позитивним успехом	Просек одељења
Рашанац 5-1	3	4	7	2 28,57%	5 71,43%		-	7 100%	4,35
Каменово 5-2	8	4	12	3 25%	2 16,67%	6 50%	-	11 91,67%	3,72
Σ	11	8	19	5 26,32%	7 36,84%	6 31,58%	-	18 94,74%	3,98

Када је реч о одличним ученицима са просеком 5,00 на крају петог разреда, стање је следеће: 5-2 - двоје. Ученици одељења 5-1 имају 371 оправдан изостанак и 0 неоправданих, што је укупно 371 изостанак и сви ученици су примерног владања. Ученици одељења 5-2 имају укупно 1146 изостанка, 6 неоправданих и 1140 оправданих изостанка. Сви ученици 5-2 одељења имају примерно владање. На нивоу петог разреда 1511 оправданих и 6 неоправданих изостанка. Сви ученици имају примерно владање. Ученик 5/2 због непохађања наставе упућен је на полагање разредног испита, на које се није појавио. Констатовано је да понавља разред.

Успех и дисциплина ученика 6. разреда

Разред	М	Ж	Ук. укупно	Одлични	Вр. добри	Добри	Довољни	Укупно са позитивним успехом	Средња оцена
Рашанац 6-1	8	4	12	3	5	4	-	12 100%	3,79
Каменово 6-2	2	5	7	2 28,57%	4 57,14%	1 14,29%	-	7 100%	4,09

Укупно	10	9	19	5	9	5	-	19	3,94
				26.32%	47.38%	26.32%		100%	

Када је реч о одличним ученицима са просеком 5,00 на крају шестог разреда, стање је следеће: 6-1 - 0 ученика, 6-2 - 2 ученика.

Ученици одељења 6-1 имају 1090 оправданих изостанка и 5 неоправданих изостанка што укупно износи 1095 изостанка. Ученици одељења 6-2 имају укупно 773 изостанка, 773 оправданих и 0 неоправдана. На нивоу шестог разреда ученици су направили 1863 оправданих и 5 неоправданих изостанка, што укупно износи 1868 изостанка. Сви ученици шестог разреда имају примерно владање.

Успех и дисциплина ученика 7. разреда

Разред	М	Ж	Укупно	Одлични	Вр. добри	Добри	Довољни	Укупно са позитивним успехом	Средња оцена
Рашанац 7-1	7	6	13	2 15,38%	5 38,46%	6 46,15%	-	13 100%	3,72
Каменово 7-2	3	3	6	2 33,33%	1 16,67%	3 50%	-	6 100%	3,73
Σ	10	9	19	4 21,05%	6 31,58%	9 47,3%	-	19 100%	3,73

Када је реч о одличним ученицима са просеком 5,00 на крају седмог разреда, стање је следеће: 7-1 нема, 7-2 нема

Ученици одељења 7-1 имају укупно 1348 изостанка, 1316 оправданих и 32 неоправдана изостанка, нема ученика без изостанка. Сви ученици имају примерно владање осим Ђорђевић Новака са врло добрим владањем.

Ученици одељења 7-2 имају укупно 895 оправданих изостанка. У 7-2 нема ученика без изостанка, сви ученици имају примерно владање. На нивоу седмог разреда ученици су направили укупно 2211 оправданих изостанка, неоправданих 32 укупно 2246. Сви ученици седмог разреда имају примерно владање осим Ђорђевић Новака са врло добрим владањем.

Успех и дисциплина ученика 8. разреда

Разред	М	Ж	Укупно	Одлични	Вр. добри	Добри	Довољни	Укупно са позитивним успехом	Средња оцена
Рашанац 8-1	6	1	7	1 14,29%	5 71,43%	1 14,29%	-	7 100%	4,03
Каменово 8-2	3	4	7	3 42,85%	2 28,57%	3 42,85%	-	7 100%	4,14
Σ	9	5	14	4 %	7 %	4 %	-	14 100%	4,09

Када је реч о одличним ученицима са просеком 5,00 на крају осмог разреда, стање је следеће: 8-1 - једна ученица, 8-2 - два ученика; Ученици одељења 8-1 имају 692 оправдана изостанка, неоправданих изостанка нема, а ученици одељења 8-2 имају 743 оправдана

изостанака и 0 неоправданих изостанака, што је укупно 743 изостанка у том одељењу. На нивоу осмог разреда ученици су направили 1435 оправдан и 0 неоправдана изостанка, што укупно износи 1435 изостанака. Сви ученици осмог разреда имају примерно владање.

Успех и дисциплина ученика старијих разреда од 5. до 8. разреда

Разред	М	Ж	Укупно	Одлични	Вр. добри	Добри	Довољни	Укупно са позитивним успехом
V	11	8	19	5 26,32%	7 36,84%	6 31,58%	-	18 94,74%
VI	11	11	22	2 26,32	8 42,1%	6 31,58%	-	19 100%
VII	10	9	19	4 21,05	6 31,58	9 47,37	-	19 100%
VIII	9	5	14	4 28,57	7 50	3 21,43	-	15 100%
Σ	41	30	71	18 25,35	28 29,43	24 33,08	-	70 98,58%

Ученици старијих разреда имају 7020 оправданих и 43 неоправдана изостанка, што укупно износи 7063 изостанка.

Успех ученика на нивоу школе од 2. до 8. разреда

Разред	М	Ж	Σ	Одлични	Вр. добри	Добри	Довољни	Укупно са позитивним успехом
I-IV	26	25	51	29 56,86%	15 29,41%	7 13,72%	-	51 100%
V-VIII	41	30	71	18 25,35	28 29,43	24 33,80	-	70 98,58%
Σ	67	55	122	47 38,84%	43 35,53%	31 25,61%	-	121 100%

1 ученик (5/2) понавља разред.

3.5.2. Анализа изречених васпитно - дисциплинских мера

У току године, изрицане су васпитне мере ученицима који су се непримерено понашали и те мере васпитно су утицале на њих уз спровођење активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада, као и појачаног васпитног рада о чему постоји евиденција. Скоро сви ученици, тачније сви осим једног ученика имају примерно владање на крају школске године.

3.5.3. ПОДАЦИ О УЧЕНИЦИМА КОЈИ ЗАХТЕВАЈУ ДОДАТНУ ОБРАЗОВНУ ПОДРШКУ

Разред/одељење	Број ученика	Врста образовне подршке	Назив наст. предмета у којима ученик/ца испољава тешкоће у учењу
I-2	1	ИОП-1	Српски језик, математика
II-2	1	ИОП-2	Српски језик
III-1	1	ИОП-2	Српски језик, математика, енглески језик,
VI-2	1	ИОП-1 ИОП-2	Физика Српски језик, математика, француски језик, биологија
VII-1	1	ИОП-1 ИОП-2	Француски језик, физика српски језик, математика, енглески језик, географија, биологија
V-2	7	Мере индивидуализације	М. М. - Српски језик и књижевност, Биологија и Енглески језик И. И. - Српски језик и књижевност, Математика, Биологија Л. В. - Српски језик и књижевност, Енглески језик, Биологија В. Ц. - Енглески језик М. Ц. - Енглески језик В. А. - Енглески језик Л. К. - Математика
V-2	1	ИОП-2	К.Ш.

3.6. Дипломе, награде и похвале

Похвала „Ученик генерације“	Вељко Стојановић VIII/2
Похвала „Спортиста генерације“	Вељко Стојановић VIII/2
Диплома „Вук Караџић“	Вељко Стојановић VIII/2
Диплома „Доситеј Обрадовић“	<u>Географија:</u> Вељко Стојановић VIII/2 <u>Хемија:</u> Вељко Стојановић VIII/2 Анђела Радуловић VIII/1 <u>Физичко и здравствено васпитање:</u> Вељко Стојановић VIII/2 <u>Биологија:</u> Вељко Стојановић VIII/2 <u>Српски језик и књижевност:</u> Мина Митић VIII/2 Јована Матејић VIII/1 <u>Ликовна култура:</u> Мина Митић VIII/2 <u>Енглески језик:</u> Мина Митић VIII/2 Трајиловић Јован VIII/1 Анђела Радуловић VIII/1

Сви ученици од другог до осмог разреда који су остварили одличан успех и примерно владање, као и ученици првог разреда, похваљени су и награђени књигом. Похвалнице и пригодне награде добили су и ученици који су остварили запажене резултате на такмичењима приликом обележавања Дана школе.

3.7. Резултати ученика на конкурсима, такмичењима и смотрама

Име и презиме ученика, разред	Остало (конкурси, смотре ...)	Ниво такмичења		
		Општински	Окружни	Републички
Николина Станковић, 1/2		-Шах екипно 3.место;		
Милош Милошевић 1/1	3. место Ликовни конкурс „Где гљиве живе“ УГЉП „Вилино коло“			
Виктор Кузмановић 1/1	„Мислиша 2024“ – похвала			
Емилија Стојковић, 2/1	1. место- Ликовни конкурс поводом Светског дана књиге у организацији Народне библиотеке „Ђура Јакшић“ у Петровцу на Млави.			
Дуња Филиповић, 3/2		-Математика похвала; -Шах екипно 3.место;		
Милица Станимировић, 4/3	3. место у категорији литерарних радова на ликовно-литерарном конкурс у „Крв живот значи“ у организацији Црвеног крста Петровац на Млави			
Софија Јевтић, 5/1		-Биологија похвала;		
Мартин Светозаревић, 5/2		-Биологија 3. место;	-Биологија учешће;	
Петар Радовановић, 5/2		-Биологија 3. место;	-Биологија учешће;	
Филип Илић 6/1		-Мали фудбал екипно 3. место.		
Давид Трајиловић, 7/2		-Шах екипно 3.место;		
Стефан Демић. 7/1	Екипно – 1. место квиз „Шта знаш о Црвеном крсту“	-Шах 3.место; -Шах екипно 3.место; -Мали фудбал		

Име и презиме ученика, разред	Остало (конкурси, смотре ...)	Ниво такмичења		
		Општински	Окружни	Републички
Николина Станковић, 1/2		-Шах екипно 3.место;		
Милош Милошевић 1/1	3. место Ликовни конкурс „Где гљиве живе“ УГЉП „Вилино коло“			
		екипно 3. место.		
Виктор Пауновић 7/1		-Мали фудбал екипно 3. место.		
Лазар Лазаревић 7/1		-Мали фудбал екипно 3. место.		
Софија Михајловић,7/1	2. место у категорији литерарних радова на ликовно-литерарном конкурс у „Крв живот значи“ у организацији Црвеног крста Петровац на Млави			
Алиса Сандуљевић, 7/1		-Енглески језик 2. место;	-Енглески језик 3. место;	-Енглески језик 5.место похвала;
Софија Марковић, 7/1	1. место у категорији литерарних радова на ликовно-литерарном конкурс у „Крв живот значи“ у организацији Црвеног крста Петровац на Млави			
Новак Ђорђевић, 7/1			1. место на окружном и 3.место међуокружном такмичењу у атлетици – дисциплина бацање кугле	
Сашка Јевтић, 7/1	Екипно – 1. место квиз „Шта знаш о Црвеном крсту“			
Хелена Бујдић, 7/1	Екипно – 1. место квиз „Шта знаш о Црвеном крсту“			
Анђела Стојановић VII/2			-4. место окружном такмичењу у атлетици – дисциплина бацање кугле	
Ђорђе Васиљевић, 8/1		-Шах екипно		

Име и презиме ученика, разред	Остало (конкурси, смотре ...)	Ниво такмичења		
		Општински	Окружни	Републички
Николина Станковић, 1/2		-Шах екипно 3.место;		
Милош Милошевић 1/1	3. место Ликовни конкурс „Где гљиве живе“ УГЉП „Вилино коло“			
		3.место;		
Јован Трајиловић, 8/1		-Енглески језик 3. место;	-Енглески језик 3. место;	-Енглески језик – учешће;
Јован Петровић 8/1		-Мали фудбал екипно 3. место.		
Марко Ивић 8/1		-Мали фудбал екипно 3. место.		
Анђела Радуловић, 8/1		-Енглески језик 2. место; -Хемија 1. место;	-Енглески језик – учешће;	
Мина Митић, 8/2		-Енглески језик 3. место; -Српски језик и језичка култура 1.место; - 1. место општинско такмичење стони тенис.	-Књижевна олимпијада 1.место и <i>пласман на републички</i> ниво; -Српски језик и језичка култура 3. место; -Енглески језик – учешће; -3. место на такмичењу за најбољу дечију карикатуру „Мали Пјер“ -2. место окружно такмичење стони тенис.	-Књижевна олимпијада 1.место -2. место на такмичењу за најбољу дечију карикатуру „Мали Пјер“
Јована Матејић, 8/2		-Српски језик и језичка култура 3. место;	-Српски језик и језичка култура 3. место;	
Немања Антић 8/2		-Мали фудбал екипно 3. место.		
Вељко Стојановић, 8/2		-Шах екипно 3.место; -Хемија 1. место; -Мали фудбал екипно 3. место.	-Хемија учешће; -2. место на окружном такмичењу у атлетици – дисциплина скок у даљ	

Школа је била домаћин општинског такмичења из страних језика које је било одржано 3. и 4.02.2024. као и из општинског такмичења из хемије одржаног 17.3.2024. године.

3.8. Извештај о успеху ученика осмог разреда на завршном испиту

Завршни испит је полагао свих 14 ученика који су завршили осми разред основног образовања и васпитања. Спроведен је у просторијама матичне школе 18, 19. и 20. јуна 2024. године. Полагање самог завршног испита протекло је у најбољем реду и испоштоване су све предвиђене мере и процедуре прописане од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.

Статистички преглед резултата ученика са ЗИ у школској 2023/2024. години биће анализиран на седници Наставничког већа на почетку школске 2024/2025.год. (септембар/октобар), након објављивања анализа од стране Завода за вредновање квалитета. То ће бити полазна основа за план припрема за ЗИ у наредној школској години.

Просечан број бодова на завршном испиту из математике 7,60, српски језик 8,18, изборни предмети 8,14.

Табеларни приказ постигнућа ученика на завршном испиту

Тест	VIII -1 VIII - 2			
	Просечан број поена	Максималан број поена	Просечан број бодова	Максималан број бодова
Српски језик	11,68	20	8,18	14
Математика	10,86	20	7,60	14
Изабрани предмет - географија	13,57	20	8,14	12
УКУПНО	34,21	60	23,92	40

Табеларни приказ просечног броја бодова на основу успеха

Разред	Просечан број бодова	Максималан број бодова
6. разред	16,18	20
7. разред	16,21	20
8. разред	16,34	20

Укупан просечан број бодова на основу успеха на крају сва три разреда је 48,74 од максималних 60.

Просечан укупан број бодова на основу успеха и постигнућа на завршном испиту је 72,65 од могућих 100.

3.9. Извештај о упису у средње школе ученика завршног разреда школске 2023/2024. године

Школску 2023/2024. годину у ОШ „Професор Брана Пауновић“ у Рашанцу, завршило је 14 ученика осмог разреда (8/1 - 7 ученика и 8/2 - 7 ученика). Свих 14 ученика осмог разреда је полагало завршни испит . Сви ученици су попуњавали листе жеља и успели су да стекну услов да упишу неки од жељених профила, у највећој мери први жељени профил и то на основу расподеле у првом уписном кругу.

Одељење	Број ученика	Уписани у првом кругу		Други уписни круг
		Трогодишњи профил	Четворогодишњи профил	
VIII/1	7	3	4	-
VIII/2	7	/	6	1
Σ	14	3	10	1

Одељење	Ученик	Број бодова	Уписани профил	Назив средње школе
VIII/2	Н. А.	62.83	Техничар за компјутерско управљање (CNC) машина	Техничка школа са домом ученика "Никола Тесла" Костолац
VIII/2	М. Д.	59.14	Економски техничар	Средња школа “Младост” Петровац на Млави
VIII/2	Ј. М.	89.94	Гинеколошко - акушерска сестра	Медицинска школа Пожаревац
VIII/2	М. М.	55.77	Правно - пословни техничар	Средња школа “Младост” Петровац на Млави
VIII/2	М. М.	94.35	Фармацеутски техничар	Медицинска школа са домом ученика "Сестре Нинковић" Крагујевац
VIII/2	А .Р.	63.71	Правно - пословни техничар	Средња школа “Младост” Петровац на Млави
VIII/2	В.С.	96.00	Архитектонски техничар	Архитектонска техничка школа Београд (Врачар)
VIII/1	Ђ. В.	55.23	Пекар	Пољопривредна школа са домом ученика “Соња Маринковић” Пожаревац
VIII/1	М. И.	67,16	Аутоелектричар	Политехничка школа Пожаревац
VIII/1	Н.М..	72,82	Електротехничар рачунара	Техничка школа са домом ученика “ Никола Тесла” Костолац
VIII/1	М. М.	68,76	Конобар	Средња школа “Младост” Петровац
VIII/1	Ј. П.	68,69	Економски техничар	Средња школа “Младост” Петровац
VIII/1	А. Р.	88,10	Зубни техничар	Медицинска школа Пожаревац
VIII/1	Ј. Т.	74,67	Техничар мехатронике	Машинско- електротехничка школа “Гоша” Смедеревска Паланка

3.10. Индивидуални планови и програми наставника

Глобално и оперативно планирање образовно васпитног рада било је усаглашено са Смерницама за планирање образовно-васпитног рада Министарства просвете науке и технолошког развоја у редовном, али и ванредном стању.

Глобални/годишњи планови наставних предмета били су саставни су део Годишњег плана рада школе. Сваки наставник је вршио планирање за свој предмет у складу са прописаним планом и програмом у сарадњи са осталим члановима свог стручног већа као и разредног већа.

Годишње планирање се вршило пре почетка школске године и обухватало је:

1. Планирање наставе

- распоређивање наставних тема
- број предвиђених часова по теми
- број часова обраде, утврђивања и провере

2. Планирање додатне, допунске, припремне наставе, секција и осталих облика о-в рада подразумевало је навођење укупног годишњег броја. Допунска и додатна настава пратиле су наставни програм предмета, потребе и интересовања ученика.

Евиденцију о одржаним часовима додатне, допунске наставе и слободних активности наставници су водили у електронском дневнику.

Глобални и оперативни планови рада се налазе у електронском облику, у есДневницима.

Наставници су користили нове дневне припреме, али и дневне припреме из ранијих година, с тим што су биле прилагођене одељењу и условима у којима се настава реализује, на начин који су наставници сматрали најбољим за свој рад.

Наставници – приправници су писали припреме на начин који су се договарали са ментором. За остале наставнике писана припреме је била неопходна на начин који наставник сматрао најбољим за свој рад.

4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА, РУКОВОДЕЋИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

4.1. Извештај о раду Школског одбора

Током школске 2023/24. године Школски одбор ОШ "Проф. Брана Пауновић" заседао је 11 пута.

Рад по месецима:

СЕПТЕМБАР 1 / 08.09.2023.

1. СО Петровац на Млави је именovala нове чланове ШО;
2. Донета Одлука о доношењу и утврђивању предлога Финансијског плана за 2024. годину
3. Дата је сагласност на Правилник о организацији и систематизацији послова за школску 2023/24. год;
4. Израђени су и усвојени Извештај о раду ШО за 2022/23. и Годишњи план рада ШО за 2023/24. год;
5. Програмом енергетске ефикасности Петровац на Млави предвиђени су трошкови за промену столарије у подручном одељењу у Трновчу за период 2025. године.

СЕПТЕМБАР 2 / 14.09.2023.

1. Усвојен Извештај о остваривању Годишњег плана рада школе за школску 2022/23. год;
2. Именован је Стручни актив за развојно планирање;
3. Донета одлука о доношењу Годишњег плана рада школе за 2023/24 год;
4. Усвојен Извештај о раду директора за 2023/24. год;
5. Усвојен Извештај о стручном усавршавању запослених за 2022/23. год;
6. Донета Одлука о доношењу Годишњег плана стручног усавршавања за 2023/24. год;
7. Усвојен Извештај о остваривању Развојног плана за школску 2022/23. год;
8. Донет Акциони план развојног планирања за школску 2023/24. год;
9. Усвојен Извештај о самовредновању за школску 2022/23. год;
10. Донета одлука о доношењу Годишњег плана самовредновања за школску 2023/24. год;
11. Донета одлука о доношењу Анекса Школског програма;
12. Потврђен избор чланова Ученичког парламента

ОКТОБАР 1 / 04.10.2023.

1. Донета Одлука о усклађивању Финансијског плана са решењем о промени апропријације.

ДЕЦЕМБАР 1 / 26.12.2023.

1. Донета одлука о доношењу Одлуке о усклађивању Финансијског плана по ребалансу за 2023. год;
2. Донета одлука о доношењу Одлуке о усвајању Финансијског плана за 2024. годину;
3. Донета одлука о доношењу Одлуке о усвајању Плана потрошње за 1. квартал 2024. год;
4. Донета одлука о доношењу Одлуке о повећању цене превоза за шк. 2023/24. год.

ФЕБРУАР 1 / 28.2

1. Усвојен Извештај о попису;
2. Усвојен Извештај о раду директора;
3. Усвојен је Годишњи финансијски извештај за 2023. годину;
4. Усвојен Извештај о самовредновању рада школе 2023/24 године за области Подршка ученицима и етос;
5. Донета одлука о доношењу Плана јавних набавки за 2024/25 годину
6. Упознавање чланова ШО са Записником о редовном инспекцијском надзору просветног инспектора;
7. Чланови ШО су упознати са новим Правилницима.

АПРИЛ 1 / 24.4.2024.

1. Усвојен Предлог за разрешење старог и именовање новог члана ШО из редова родитеља;
2. Донета је одлука о доношењу Одлуке о доношењу Статута;
3. Донета је одлука о доношењу Одлуке о доношењу Правилника о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика;
4. Донета је одлука о доношењу Одлуке о доношењу Правилника о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности запослених;
5. Донета је одлука о доношењу Одлуке о доношењу Правила понашања у школи
6. Чланови ШО су упознати са организацијом прославе Дана школе

МАЈ 1 / 20.5.2024.

1. Донета Одлука о усклађивању финансијског плана;
2. Донета Одлука о доношењу Правилника о вредновању сталног стручног усавршавања запослених на пословима образовања и васпитања;
3. Донета Одлука о доношењу Правилника о похвалама, наградама и избору ученика генерације и спортисте генерације.

ЈУН 1 / 7.6.2024.

1. ФК „Јединство“ Каменово упутило је Молбу школи за давање сагласности за коришћење спортских терена и физкултурне сале у подручном одељењу у Каменову ради организовања турнира у малом фудбалу. Дата је сагласност на Молбу;

ЈУН 2 / 12.6.2024.

1. Донета Одлука о усклађивању Финансијског плана по ребалансу

ЈУЛ 1 / 3.7.2024.

1. ШО је дао сагласност на Молбу Организационог одбора „Мандалина“ за коришћење терена у подручном одељењу у Трновчу за организовање фудбалског турнира као и за вршење одређених поправки;

ЈУЛ 2 / 24.7.2024.

1. Донета Одлука о усклађивању Финансијског плана по Решењу од 16.7.2024.

4.2. Извештај о раду директора школе

Извештај о раду директора садржан је у прилогу као посебан документ и чини саставни део *Извештаја о раду школе за школску 2023/2024. годину*.

4.3. Савета родитеља

Састав у школској 2023/2024. године	Сандра Петровић, Анита Петровић, Бојан Миловановић, Данијела Траиловић, Мома Станимировић, Ивана Димитријевић, Славица Бранковић, Александар Трајић, Дијана Трујановић, Ненад Светозревић, Сања Петровић, Виолета Сретеновић, Небојша Бујдић, Славица Светозаревић, Живојка Јанковић (Лидија Петровић), Маријана Стојановић
Број одржаних састанака:	5
Време реализације:	Реализоване активности:
13.09.2023. године	<p>Конституисање Савета – избор председника и записничара</p> <p>Избор представника и његовог заменика за локални савет</p> <p>Разматрање Извештаја о раду Савета родитеља за школску 2022/2023. годину</p> <p>Утврђивање Годишњег плана рада Савета родитеља за школску 2023/2024. Годину</p> <p>Разматрање Извештаја о остваривању Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину</p> <p>Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. Годину</p> <p>Разматрање Извештаја о раду директора за школску 2023/2024. Годину</p> <p>Разматрање Извештаја о стручном усавршавању запослених за школску 2022/2023. Годину</p> <p>Разматрање Годишњег плана стручног усавршавања запослених за школску 2023/2024. Годину</p> <p>Разматрање Извештаја о остваривању Развојног плана за претходну школску годину и Акционог плана за школску 2023/2024. годину</p> <p>Разматрање Извештаја о самовредновању за претходну школску годину и Годишњег плана самовредновања за школску 2023/2024. Годину</p> <p>Разматрање Анекса школског програма</p> <p>Давање сагласности на план и програм екскурзија и наставе у природи за школску 2023/2024. годину</p> <p>Избор представника Савета за чланове тимова и актива - тим за самовредновање, тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања ученика, тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе, тим за развој међупредметне компетенција и предузетништва, тим за професионални развој, стручни актив за развојно планирање</p> <p>Календар образовно – васпитног рада ОШ за школску 2023/2024. годину</p> <p>Смернице Министарства просвете</p> <p>Цена кухиње</p> <p>Чланарина за Црвени крст и трку „За срећније детињство“</p> <p>Осигурање ученика</p>

28.02.2024. године	<p>Разматрање Извештаја о раду директора</p> <p>Разматрање Извештаја о самовредновању рада школе за школску 2023/2024. Годину</p> <p>Упознавање са избором агенције за извођење екскурзије и одређивање висине дневнице педагошког надзора наставника</p> <p>Упознавање са Записником о редовном инспекцијском надзору просветног инспектора</p> <p>Упознавање са новим правилницима</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правилник о оцењивању у основном образовању и васпитању - Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада - Правилник о протоколу поступања у установи, у одговору на насиље, злостављање и занемаривање <p>Именовање новог члана Савета родитељаа</p>
22.04.2024.године	<p>Обавештење о избору учбеника за други и шести разред, и дигитални свет за четврти разред</p> <p>Упознавање са усклађивањем интерних аката са Законом</p> <p>Резултати пробног завршног испита</p> <p>Избор представника Савета родитеља за Школски одбор</p> <p>Организација прославе Дана школе</p>
16.05.2024. године	<p>Избор чланова из реда Савета родитеља за Школски одбор</p> <p>Текућа питања</p>
Носиоци активности и сарадници у раду:	Директор, педагог, чланови СР
Извор доказа, верификација:	Записници са седница Савета родитеља, разматрани извештаји са анализама, планови...
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене планом рада:	/
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке: за успешнији рад за наредну школску годину:	Планиране активности успешно су реализоване.

4.4. Извештај о раду Ученичког парламента

Састав у школској 2023/2024. години:	<p>7/1: Сашка Јевтић и Стефан Демић</p> <p>7/2. Миња Светозаревић и Давид Трајиловић</p> <p>8/1: Анђела Радуловић и Теодора Јаношевић</p> <p>8/2: Анђела Ранисављевић и Матеја Добросављевић.</p> <p>Председник Парламента је Теодора Јаношевић, а заменик Давид Трајиловић. Записничар Сашка Јевтић а заменик Анђела Ранисављевић.</p>
Број одржаних седница:	Одржано је 6 седница.
Време реализације:	Реализоване активности:

14.9.2023.	<p>Конституисан је Ученички парламент и извршен избор председника и записничара.</p> <p>Педагог је чланове упознала са Пословником о раду Парламента.</p> <p>Израђен је програм рада УП.</p> <p>Изабрани су представници из реда УП за рад у школским тимовима, активима и у раду Школског одбора.</p> <p>Разматрана је школска документација.</p>
28.9.2023.	Предложене су активности за реализацију дечије недеље. Дискутовало се о храни у школској кухињи.
28.12.2023.	<p>Разматрање – Извештај о самовредновању квалитета рада школе</p> <p>Одабир мото (идентитет) школе</p> <p>Успех ученика на крају полугодишња адаптацији ученика 5. разреда.</p>
23.4.2024.	<p>Анализиран је успех и дисциплина ученика на крају 3. класификационог периода шк. 2023/2024.г.</p> <p>Педагог је упознала чланове УП са анализом успеха ученика осмог разреда на пробном завршном испиту.</p> <p>Давање мишљења о избору уџбеника за 2. и 6. разред</p> <p>Усклађивање Статута школе и интерних аката - Представљене су и анализирани садржине ових докумената са посебним освртом на Правилник о васпитно-дисциплинској одговорности ученика, Правилник о похваљивању и награђивању ученика и Правила понашања у школи.</p> <p>Под текућим питањима дискутовано о предстојећим активностима (Дан школе, такмичења и смотре, професионална оријентација).</p>
7.6.2024.	<p>Анализа успеха ученика 8. разреда.</p> <p>Најбољи ученици осмог разреда и предлози за ђака генерације.</p> <p>Припремна настава за полагање завршног испита за ученике VIII разреда, полагање завршног испита и упис у средње школе</p> <p>Давање мишљења на предлог измена и допуна Школског програма</p>
28.6.2024.	<p>Анализа успеха ученика 1-7. разреда.</p> <p>Разматрање резултата школских и општинских такмичења</p> <p>Извештај са реализоване екскурзије ученика</p> <p>Израда програма рада Ученичког парламента за следећу школску годину</p> <p>Анализа резултата рада Ученичког парламента</p>
Носиоци активности и сарадници у раду	Чланови УП и педагог школе.
Извори доказа, верификација	Записници сасастанака, разматрани извештаји са анализама, план и програм рада УП, извештај о раду УП,
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене планом рада: Успостављање сарадње са ученичким парламентима других школа.	
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: Активности које су реализоване током године биле су успешне, а препорука за наредни период је активније учешће чланова парламента у реализацији предвиђених планом рада образовно- васпитних активности школе.	

4.5. Извештај о раду Секретара школе

<p>Послове секретара у школској 2023/2024.години обављала је Ирена Николић са 100% радног ангажовања.</p>	
<p>Реализовани садржаји:</p>	<p>Реализоване активности:</p>
<p>Секретар школе је током школске 2023-2024. године обављао послове из своје надлежности као што су:</p>	<ul style="list-style-type: none"> -обављање управних,номативних и других правних послова; -праћење закона и других прописа и давање стручних мишљења о примени закона и других општих аката; -израђивање нацрта статута и других општих аката,праћење и спровођење поступака за њихово доношење; -израда свих врста уговора, одлука, решења и других врста појединачних аката; -учешће у раду школског одбора –ради давања објашњења и мишљења и активности за израду и спровођење одлука; -обављање кадровских послова-пријем у радни однос-спровођење конкурса за запослене,преузимање запослених, пријава КРОСО систему пензијског и инвалидског осигурања,израда решења о правима,обавезама и правним интересима запослених,вођење евиденције запослених,израда аката и спровођење дисциплинских поступака ученика; -старање о законитом раду школе,указивањем директору и школском одбору на правилан рад школе; -обављање правних послова у вези са јавним набавкама у сарадњи са финансијском службом у школи,екскурзијама ученика; -упис ученика у први разред (рад у апликацији е-заказивање и е-упис, формирање одељења); -учешће у Тиму за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања; -вођење и ажурирање ЛИСП-а; -вођење и ажурирање кадровских података у програму за обрачун зарада Искра; -сарадња са запосленима, институцијама и друштвеном средином (сарадња са наставницима и родитељима и давање обавештења које се односе на примену законских прописа); -координација рада са стручним сарадником-педагогом; -сарадња са просветним инспектором, школском управом Пожаревац, просветним саветницима.

4.6. Извештај о раду педагога школе

<p>Послове стручног сарадника - педагога у школској 2023/2024. г. обављала је Ивана Лазаревић (до октобра 2023.г.) а затим Јелена Вучета са 100% радног ангажовања. (од 11. 12. 2023.г.)</p>		
Реализовани садржаји	Реализоване активности	Време реализације
<p>Планирање и програмирање образовно-васпитног рада</p>	<p><u>У оквиру планирања и програмирања образовно-васпитног рада педагог је учествовала у изради:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Концепције Годишњег плана рада школе ▪ Развојног плана школе ▪ Делова школског програма и посебних програма који чине анекс школског програма ▪ Годишњег и оперативног плана рада за педагога ▪ Плана сопственог стручног усавршавања и професионалног развија као и у изради плана стручног усавршавања осталих наставника и плана реализације угледних часова ▪ Плана активности из области професионалног информисања ученика седмог и осмог разреда ▪ Плана активности разних тимова у школи ▪ Плана за унапређење разних ваннаставних активности ▪ Распоређивању новопридошлих ученика 	<p>Септембар</p> <p>Континуирано</p> <p>Током године</p>
<p>Праћење и вредновање образовно-васпитног рада</p>	<p><u>Праћење и вредновање образовно-васпитног рада је реализовано кроз следеће активности:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Пријем, преглед и континуирани увид у годишње и месечне планове рада наставника ▪ Обилазак часова редовне наставе, у редовној <p>По завршетку часа, стручни сарадник је са наставницима анализирао час и сугерисано им је шта би у свом начину рада требало да промене. Примедбе и сугестије су се најчешће односиле на: оцењивање ученика, методе и облике рада, начин вођења документације.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Праћење оцењивања ученика је обављано током целе школске године. Најчешће примедбе су се односиле на нередовно уписивање оцена у дневник, посебно описних. ▪ Стицање увида у педагошку документацију (дневници о-в рада, матичне књиге) ▪ Праћење адаптације ученика првог и петог разреда и новопридошлих ученика је обављано у сарадњи са одељењским старешинама и родитељима ▪ Праћење примене савремене организације, облика и метода рада и њихових ефеката, посете угледних часова ▪ Предлагање мера за побољшање успеха ученика након анализе успеха на класификационим периодима. ▪ Праћење и вредновање примене мера индивидуализације за ученике којима је потребна додатна подршка у учењу у сарадњи са 	

	<p>одељењским старешинама и предметним наставницима.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Учествовање у планирању и спровођењу пробног тестирања за ЗИ за ученике осмог разреда. 	
<p>Рад са наставницима</p>	<p>У оквиру сарадње са педагогом наставници су могли да ускладе програмске захтеве са специфичностима породичног окружења, индивидуалним карактеристикама деце на основу учених потреба, интересовања и способности деце. Анализирајући посећене часове редовне наставе и ваннаставних активности, педагог је давао предлоге за њихово унапређење, и на тај начин пружали помоћ наставницима да унапреде квалитет образовно-васпитног рада. Сарађујући са одељењским старешинама, педагог је учествовали у осмишљавању и реализацији појединих садржаја часа одељењске заједнице као и у решавању свих проблема који су се дешавали у одељењу, укључујући по потреби надлежне институције (Центар за социјални рад, Дом здравља) или тимове на нивоу школе, пре свега Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Са одељењским старешинама седмог и осмог разреда сарађивано је при реализацији појединих садржаја из области ПО (радионице на часовима ОС, промоција средњих школа, домова ученика).</p> <p>Педагошко-психолошки инструктивни рад одвијао се у виду сарадње са наставницима кроз посете часовима, и то редовним часовима, угледних активности и часовима у циљу праћења напредовања појединих ученика, посебно ученика са сметњама у развоју.</p>	
<p>Рад са ученицима</p>	<p><u>Рад са ученицима је реализован кроз следеће садржаје:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Испитивање – тестирање деце приликом уписа у први разред ради добијања релевантних података о интелектуалном, когнитивном, емоционалном и социјалном статусу детета, у циљу давања препорука за даљи рад и структурирања (уједначавања) одељења првог и петог разреда. Тестом ТИП-1 тестирани су будући прваци за школску 2024/2025.год. а од њихових родитеља су за израду социјалне карте, попуњавањем упитника прикупљени подаци о социо-економском стању у породици . ▪ Са ученицима који су показивали тешкоће у учењу, педагог је некада самостално а некада укључујући одељењске старешине, друге ученике, предметне наставнике или родитеље ученика, покушавао да развију и унапреде вештину самосталног учења, мотивисали их да се активније укључују у рад допунске наставе. За ученике којима је била потребна додатна подршка у учењу педагог је након идентификације ових ученика учествовали у изради ИОП-а. ▪ Са ученицима који су имали тешкоће у емоционалном и социјалном функционисању, прилагођавању или понашању, педагог је радио на унапређењу њихових социјалних вештина континуираним индивидуалним саветодавним радом и активнијим укључивањем ових 	

	<p>ученика у школске активности.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Са ученицима који су вршили повреду правила понашања у школи или су својим понашањем угрожавали друге у остваривању својих права, примењиван је појачан васпитни рад. Посебно ангажовање педагога било је у индивидуалном и групном раду са ученицима у случајевима вршњачког насиља, а све ове активности су и део садржаја Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. ▪ У области професионалне оријентације, педагог је сарађивала са одељењским старешинама осмог разред, дат је садржај рада, радионице, слала линкове са занимањима, спроведено је анкетирање о избору знаицања и идентификовање потреба за подршком при одабиру. <p>Неколико средњих школа је или посетило нашу школу или доставио промотивни материјал који је прослеђен и представљен ученицима осмог разреда.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Кроз интензивнију сарадњу са новопридошлим ученицима и њиховим родитељима, праћење њиховог успеха, праћење степена прилагођавања на нову средину и чешће контакте са њиховим разредним старешинама и предметним наставницима, педагог је реализовала активности предвиђене Програмом сарадње са новопридошлим ученицима. ▪ Педагог је такође пружале подршку раду Ученичког парламента и сарађивала са представницима ове ђачке организације на реализацији програмских садржаја, а такође су водиле и Вршњачки тим. <p><u>Додатна подршка ученицима</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Евидентирање ученика којима је потребна додатна подршка у образовању, упознавање са околностима у којима дете живи и саветодавни рад са наставницима ▪ Учесће у изради педагошког профила за ученике којима је потребна додатна подршка ▪ Праћење напредовања ових ученика ▪ Сарадња са различитим институцијама због ученика чији проблеми превазилазе школски оквир (Центар за социјални рад) 	
--	--	--

<p>Рад са родитељима односно старатељима</p>	<p>Рад са родитељима односно старатељима је реализован кроз следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Педагог је од родитеља прикупљала податке о ученицима и њиховим породицама ради што бољег упознавања ученика, њихових потреба, услова у којима живе ради израде социјалне карте и ради њиховог ефикаснијег укључивања у живот школе и лакше савладавање наставних садржаја. ▪ Родитеље ученика који су имали проблем у учењу и чији успех на класификационим периодима није био задовољавајући педагог и психолог су упућивали у технике помоћи приликом учења и мотивисали за редовније укључивање у рад допунске наставе. Такође су пружали помоћ у ефикаснијем коришћењу и осмишљавању слободног времена ученика. ▪ Сарадња са родитељима ученика који су нередовно пратили наставу ▪ Са родитељима ученика који су током године вршили повреду правила понашања у школи или су својим понашањем угрожавали друге у остваривању својих права, педагог је обављала саветодавни рад, у циљу оснаживања њихових родитељских компетенција. ▪ Са родитељима чија се деца школују по ИОП-у педагог је у сарадњи са предметним наставницима и члановима школског ИОП тима учествовала у изради и праћењу реализације ИОП-а. ▪ Сарадња са Саветом родитеља била је на нивоу информисања родитеља о успеху и дисциплини ученика на класификационим периодима и предлагања мера за побољшање успеха ученика као и прављења упоредних анализа успеха у претходном периоду. ▪ Педагог је упознала родитеље са важећим законима, конвенцијама правилницима, протоколима и другим документима који су од значаја за правилан развој њихове деце. ▪ Сарадња са родитељима новопридошних ученика 	
<p>Рад са директором, стручним сарадницима,</p>	<p>Сарадња са директором и стручним сарадником је била на истраживању постојеће образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба школе. Такође педагог је учествовау у раду стручних тела, кроз педагошко-инструктивни и истраживачко-аналитички рад који је проистекао из актуелне праксе и рада са ученицима и родитељима.</p>	
<p>Аналитичко-истраживачки рад</p>	<p>У овој области педагог је радила на следећим задацима:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Обрада статистичких података за потребе Школске управе Пожаревац, Министарства просвете, науке и технолошког развоја ▪ Израда извештаја за потребе стручних органа (аналитички рад везан за успех ученика и сл) ▪ Спровођење разних анкета и упитника-по потреби, као и анализа истих. Осим упитника везаних за наставу (анкетитање о изборним предметима) и за израду школских докумената (прикупљање података везаних за израду социјалне карте), анкетирање за потребе самовредновања. 	

<p>Рад у стручним органима и тимовима</p>	<p>Сарадња са директором и стручним сарадником је била на истраживању постојеће образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба школе. Такође педагог је учествовао у раду стручних тела: Наставничког већа, стручни актив за развој школског приограма, стручни актив за развојно планирање, Педагошког колегијума, кроз педагошко-инструктивни и истраживачко-аналитички рад који је проистекао из актуелне праксе и рада са ученицима и родитељима.</p> <p>Педагог руководи Стручним активом за развојно планирање. Члан је Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тим за заштиту од дискриминације, насиља зостављања и занемаривања, Тим за професионалну оријентацију ученика, Тимом за самовредновање квалитета рада школе и Тимом за инклузивно образовање.</p> <p>Педагог учествују у раду свих стручних органа, стручних актива и тимова у школи, па су редовно присуствовале седницама и састанцима, активно учествовале у доношењу мера, спровођењу истих, анализирању резултата.</p>	
<p>Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе</p>	<p>У току године педагог је сарађивала са следећим институцијама: основним и средњим школама у општини и околини, јединицом Министарства, Домом здравља, Центром за социјални рад (нарочито је била интензивна сарадња са Центром за социјални рад по питању решавања породичне ситуације ученика), Интерресорном комисијом при граду Петровац на Млави ...</p>	
<p>Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање</p>	<p>О свом раду педагог је водила следећу документацију: вођење дневне евиденције о раду педагога, вођење евиденције новопридошлих ученика и протокола о сарадњи са овим ученицима и њиховим родитељима, израда разних спискова ученика, записника, извештаја... У наредној школској години, педагог планира, да осим уобичајених и уходаних активности предвиђених годишњим плановима, већу пажњу покрене оснаживању ученика да препознају и реагују на различите видове насиља.</p> <p>Такође, препозната је потреба оснаживања ученика за примену метода ненасилне комуникације, па ће се пажња посветити и овом проблему.</p> <p>На пољу стручног усавршавања педагог ће као и до сада активно учествовати у раду стручних органа, спроводиће истраживања на нивоу школе према свом годишњем плану, посећиваће угледне и огледне часове, а планирају и посећивање стручних скупова, семинара/ вебинара у зависности од епидемиолошких и других могућности.</p>	
<p>Извори доказа, верификација:</p>	<p>Записници, евиденције, извештаји...</p>	

4.7. Извештај о раду школског библиотекара

<p>Послове библиотекара у школској 2023/2024. години обављале су: Маја Станковић са 28,32% радног ангажовања, Драженка Шеовић са 11,12 радног ангажовања, Соња Милић Стевић са 10 % радног ангажовања и Бранка Чубановић са 0,56 % радног ангажовања.</p>			
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Септембар	<ul style="list-style-type: none"> · Ангажовање библиотекара у раду стручних органа и планирање рада; · Сређивање књижног фонда, евиденција и отпис оштећених књига и застарелих издања лектире; · Упис нових чланова у библиотеку · Упознавање ученика првог разреда са радом школске библиотеке и опхођењем према позајмљеним књигама; · Пружање помоћи при избору лектире и остале литературе за читање; · Преузимање враћених бесплатних уџбеника који су донација Министарства просвете, науке и технолошког развоја за ученике који су корисници социјалне помоћи, треће дете и ученике који се образују по ИОП-у. · Израда и слање извештаја о библиотечком пословању за претходну годину у апликацији Мрежа библиотека Србије. 	Библиотекари, стручни сарадник, управа, учитељи, наставници, ученици	Записник у писаној форми, свеска за вођење евиденције о задуженим књигама, књига инвентара (у електронском облику)

<p>Октобар, новембар</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Пружање помоћи при избору лектире и остале литературе за читање; · Евидентрање задужених књига (лектира и уџбеника) · Даље сређивање књижног фонда; · Укључивање ученика у рад библиотеке; · Подношење извештаја овлашћеном лицу - дипл. библиотекарки саветници Народне библиотеке “Илија М. Петровић” Пожаревац приликом редовног надзора над стручним радом библиотеке. 		
<p>Децембар</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Пружање помоћи при избору лектире и остале литературе за читање; · Евидентирање задужених књига (лектира и уџбеника) · Планирање набавке књига; · Учествовање у акцији Министарства просвете спроведеној у циљу богаћења библиотечног фонда и набавка 68 књига; · Обавештавање разредних старешина о задужењу по одељењима и обавештавање о истеку рока за враћање. 		
<p>Јануар</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Евиденција и класификација нових књига и лектире; · Информисање наставника и ученике о новој литератури. · Пружање помоћи при избору лектире и остале литературе за читање; · Евидентирање задужених књига 		

	(лектира и уџбеника)		
Фебруар, март, април, мај	<ul style="list-style-type: none"> · Учествовање у акцији „Читајмо гласно“, реализованој 28.02.2024. године поводом обележавања Националног дана књиге; · Израда и слање извештаја о учешћу у акцији „Читајмо гласно“ Друштву школских библиотекара Србије · Сарадња са Народном библиотеком „Ђура Јакшић“ Петровац на Млави кроз учествовање на ликовном конкурсy поводом Светског дана књиге за децу · Пружање помоћи при избору лектире и остале литературе за читање; · Евидентирање задужених књига (лектира и уџбеника). · Обезбеђивање књига за награђивање ученика; · Учешће у организацији и реализацији Дана школе. 	Библиотекари, учитељи, наставници, ученици, Друштво школских библиотекара Србије, Народна библиотека „Ђура Јакшић“ Петровац на Млави	Записник у писаној форми, свеска за вођење евиденције о задуженим књигама, књига инвентара (у електронском облику)
Јун, јул	<ul style="list-style-type: none"> · Преузимање враћених бесплатних уџбеника који су донација Министарства просвете, науке и технолошког развоја за ученике који су корисници социјалне помоћи, треће дете и ученике који се образују по ИОП-у. · Обавештавање разредних старешина о задужењу по одељењима и обавештавање о истеку рока за враћање позајмљених књига. 	Библиотекари, разредне старешине, наставници, учитељи, ученици	Записник у писаној форми, свеска за вођење евиденције о задуженим књигама, књига инвентара (у електронском облику)

Август	<ul style="list-style-type: none"> · Преузимање пристиглих бесплатних уџбеника, за ученике од 1. до 4. разреда које је донирала Општина Петровац на Млави и подела уџбеника учитељима. · Израда извештаја о раду библиотекара за школску 2023/2024. годину 	Библиотекари, учитељи, Општина Петровац на Млави	Записник у писаној форми Извештај о раду библиотекара за школску 2023/2024. годину
--------	--	--	---

4.8. Извештај о раду референта за правне, административне и кадровске послове

Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду
Током школске године	<ul style="list-style-type: none"> · Дактилографски послови; · Пријем и експедиција поште; · Вођење општег деловодника, попис аката и завођење, развођење, архивирање и задуживање аката; · Организација обавеза са одељењским старешинама везаних за редовно и савесно вођење документације; · Набавка канцеларијског материјала; · Набавка образаца за вођење евиденције у школи – матичне књиге, уверења, сведочанства; · Организација редовног информисања – правовремено и редовно истицање обавештења на огласну таблу школе, слање документације за ажурирање сајта школе; · Учествовање у организацији и реализацији Дана школе, школске славе Свети Сава – техничка помоћ при организацији такмичења; · У сарадњи са директором школе и секретаром праћење законских прописа и 	Референт за правне, административне и кадровске послове, директор, правник, педагог, шеф рачуноводства, наставници, учитељи

	<p>усклађивање са школским документима – континуирано праћење прописа;</p> <ul style="list-style-type: none"> · Учествовање у изради подзаконских аката школе; · Припрема седница Наставничког већа, Педагошког колегијума – израда дневног реда у сарадњи са директором школе; · Вођење записника на седницама стручних органа установе; · Обрада статистичких података и припрема извештаја из ученичке документације и евиденције која се води у школи – за потребе стручних органа Школе (Школски одбор, Наставничко веће, Ученички парламент), за потребе државних институција (Републички Завод за статистику, Школска управа...); · Помоћ при уносу података у Јединствени информациони систем просвете; · Ажурирање досијеа запослених; · Пријем дописа и молби редовних и бивших ученика, родитеља, запослених, осталих странака, експедиција и одговор на исте; · Штампа и копирање материјала за потребе директора, стручних сарадника, наставника и ученика; 	
--	--	--

5. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

5.1. Извештај о раду Наставничког већа

Састав школској 2023/2024. години:	у Сандра Животић – директор; Јелена Вучета –педагог; Наставници: Ивана Настасијевић, Бранка Чубановић, Ратко Милојковић, Соња Милић Стевић, Маријана Муљајић, Мирољуб Живковић, Драженка Шеовић, Драган Милошевић, Драган Радосављевић, Марко Благојевић, Јелена Вујатовић, Јелена Пантелић, Александар Траиловић, Мирко Малетић, Марина Симовић, Драгана Живојиновић, Драган Филиповић, Милош Милошевић, Карађорђе Илић, Јелена Трујић, Маја Станковић, Бојан Животић, Драгана Раденковић, Ивана Ранчић, Милан Радивојевић, Славица Лукић, Наташа Гардијан, Раша Петровић, Ивана Јорданов.		
Број одржаних седница:	У школској 2023/2024. години одржано је 13 седница.		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
31.8.2023.	Разматрање Анекса школског програма (Врлине и вредности као животни компас I II, за V и VI и VII и VIII разред) Усвајање распореда часова Усвајање распореда дежурства наставника Формирање тимова, актива и већа Разно (родитељски састанци, анкете)	Директор, педагог, чланови НВ	Записник у свесци НВ, потписи о присутности, прилози
12.9.2023.	Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину Разматрање Годишњег плана стручног усавршавања запослених за школску 2023/2024. годину Разматрање Акционог плана развојног планирања за школску 2023/2024. Годину Разматрање Годишњег плана самовредновања за школску 2023/2024. годину Доношење плана и програма екскурзија и наставе у природи за школску 2023/2024. Годину Разно (измене у календару образовно-васпитног рада) Разматрање Анекса 4 Школског програма	Директор, педагог, чланови НВ, тим за екскурзије	
7.11.2023.	Усвајање извештаја о реализацији програма наставе и учења Усвајање извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају првог класификационог периода школске 2023/2024. године Одлука Наставничког већа о додели награде „Посвећеност послу“ на основу предлога комисије Разматрање извештаја са излета Разматрање извештаја о резултатима ЗИ (ПМ)	Директор, руководиоци ОВ и СВ, чланови НВ	
27.11.2023.	Измена плана екскурзије за други циклус Текућа питања	Директор, тим за екскурзије, чланови НВ	

<p>29.12.2023.</p>	<p>Реализација плана наставе и учења у првом полугодишћу школске 2023/2024. године Успех, дисциплина ученика, изостанци, похвале и васпитно-дисциплинске мере на крају првог полугодишћа школске 2023/2024. године Извештај о адаптацији ученика петог разреда Мото (идентитет) школе Извештај о самовредновању квалитета рада школе – Подршка ученицима и Етос Извештај о стручном усавршавању на крају првог полугодишћа школске 2023/2024. године Универзалне наставне методе за подстицање активног учења - Escape Classroom Текућа питања (подела књижица, обележавање Светог Саве)</p>	<p>Директор , руководиоци ОВ и СВ, комисија и тимова, чланови НВ</p>
<p>27.2.2024.</p>	<p>Разматрање полугодишњег извештаја о раду директора Упознавање са Записником о редовном инспекцијском надзору просветног инспектора Упознавање са новим правилницима - Правилник о оцењивању у основном образовању и васпитању; - Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада; - Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање Организација часова предметне наставе за ученике 4. разреда Текућа питања (предстојеће активности – организација општинског такмичења из хемије, пробни завршни испит)</p>	<p>Директор, педагог, секретар, чланови НВ</p>
<p>25.3.2024.</p>	<p>Одлука о избору уџбеника за 2. и 6. разред и предмет дигитални свет за 4. разред Текућа питања</p>	<p>Директор, педагог, руководиоци ОВ и СВ</p>
<p>8.4.2024.</p>	<p>Усвајање извештаја о реализацији наставног плана и програма редовне наставе и осталих облика образовно – васпитног рада на крају трећег класификационог периода школске 2023/2024. године Усвајање извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају трећег класификационог периода школске 2023/2024. године Анализа пробног завршног испита Бесплатни уџбеници Текућа питања (<i>предстојеће активности: дан школе, обавештење о активностима које организује Повереник за заштиту равноправности</i>)</p>	<p>Директор, педагог, руководиоци ОВ и СВ, чланови НВ</p>
<p>15.5.2024.</p>	<p>Избор чланова Школског одбора из реда запослених</p>	<p>Директор, секретар, запослени</p>

<p>3.6.2024.</p>	<p>Усвајање извештаја о реализацији наставног плана и програма редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада у осмом разреду на крају другог полугодишта школске 2023/2024. године. Утврђивање успеха и дисциплине ученика осмог разреда на крају другог полугодишта школске 2023/2024. године Доношење одлуке о додели награда и похвала за постигнут одличан општи успех и примерно владање, диплома „Доситеј Обрадовић“, дипломе „Вук Караџић“ Предлог за доделу посебне похвале „Ученик генерације“ и „Спортиста генерације“ Обавештење о активности у вези са завршним испитом Текућа питања</p>	<p>Директор, одељењске старешине 8. разреда, чланови НВ</p>
<p>24.6.2024.</p>	<p>Усвајање извештаја одељењских већа о реализацији редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада I – VII разреда на крају другог полугодишта школске 2023/2024. године. Усвајање извештаја о успеху и дисциплини ученика I – VII разреда на крају другог полугодишта школске 2023/2024. године, предлози и доношење одлуке о похваљивању и награђивању ученика Доношење одлуке о избору <i>Ученика генерације</i> Разматрање извештаја о реализацији екскурзија ученика у школској 2023/2024. години Извештај о оствареним успесима ученика на такмичењима, конкурсима и смотрема у школској 2023/2024. години Разматрање Анекса Школског програма 2021 – 2024. године и Анекса Развојног плана Текућа питања (<i>подела књижица и сведочанстава, задужења наставника у наредном периоду, рад на усклађивању Правилника</i>)</p>	<p>Директор, педагог, руководиоци ОВ, чланови НВ</p>
<p>2.7.2024.</p>	<p>Резултати са завршног испита ученика 8. разреда Решења о годишњим одморима запослених Текућа питања</p>	<p>Директор, педагог, чланови НВ</p>
<p>23.8.2024.</p>	<p>Упознавање са Правилником о календару образовно-васпитног рада основне школе за шк. 2024/25. г. Формирање одељења и подела одељењских старешинства за шк. 2024/2025. Годину Текућа питања (подела уџбеника 1. циклус, Црвени крст, задужења наставника до 30.08.)</p>	<p>Директор, педагог, чланови НВ</p>
<p>Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе: Све предвиђене активности су реализоване из Плана НВ.</p>		
<p>Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: Успешно реализовано све предвиђене активности из плана са почетка школске године.</p>		

5.2. Извештај о раду Одељењских већа

5.2.1. Одељењско веће за први циклус Извештај о раду Одељењског већа од 1. до 4. разреда - Стручно веће за разредну наставу

Састав школској 2023/2024. години:	у Драгана Раденковић – руководилац, Ивана Ранчић, Раша Петровић, Наташа Гардијан, Бојан Животић, Славица Лукић, Милан Радивојевић, Ивана Јорданов, Соња Милић Стевић, Карађорђе Илић		
Број и датуми одржаних састанака:	У школској 2023/24. години одржано је укупно 7 састанака Стручног већа малађих разреда.		
Време реализације	Реализоване активности у оквиру састанака	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
28.9.2023.год.	Чланови Стручног већа израдили су предлог Плана писаних провера за прво полугодиште. Договорене су активности у Дечијој недељи.	Стручно веће	Извештаји Стручног већа, евиденција у есдневнику.
7.11.2023.	У оквиру Стручног већа урађена је анализа реализације плана и програма наставе и учења. Утврђен је и анализиран успех ученика, предложене похвале, васпитно-дисциплинске мере, утврђени су изостанци на крају првог класификационог периода. Чланови Већа дали су свој предлог за награду "Посвећеност послу" поводом 8. новембра, Дана просветних радника. Прочитан је Извештај са излета.	Стручно веће	Извештаји Стручног већа, евиденција у есдневнику.
29.12.2023.	Чланови СВ урадили су анализу реализација Наставног плана и програма у првом полугодишту 2023/24. године. Урађена је анализа успеха ученика у првом полугодишту 2023/24. године, утврђени изостанци, владање, васпитно-дисциплинске мере.	Стручно веће	Извештаји Стручног већа, евиденција у есдневнику.

2.02.2024.	Усвајен је распоред писаних провера и контролних вежби.	Стручно веће	Извештаји Стручног већа, евиденција у есдневнику.
18.3.2024.	Чланови СВ извршили су одабир уџбеника и додатних анставних средстава за школску 2024/25. годину. У оквиру СВ реализовано је извештавање чланова са семинара са Зимских сусрета учитеља одржаних у Петровцу на Млави.	Стручно веће	Извештаји Стручног већа, евиденција у есдневнику.
8.4.2024.	Чланови СВ утврдили су и извршили анализу реализација наставног плана и програма у 3. класификационом периоду. Урађена је анализа успеха и дисциплине ученика у 3. класификационом периоду шк. 2023/24. год.	Стручно веће	Извештаји Стручног већа, евиденција у есдневнику.
17.6.2024.	Чланови СВ сачинили су Извештај о реализацији Наставног плана и програма редовне наставе и осталих облика васпитно-образовног рада од 1. до 4. разреда школске 2023/24. године. Урађена је анализа успеха и дисциплине ученика од 1. до 4. разреда, на крају другог полугодишта школске 2023/24. године, дати су предлози за похваљивање и награђивање ученика. У оквиру СВ утврђена је оствареност и реализација Плана ПП и ПЗ у другом полугодишту шк.2023/24. године. Извештај о реализацији једнодневне екскурзије ученика у школској 2023/24. години је прочитан и приложен. Чланови већа сачинили су Извештај о реализацији часова предметне наставе у одељењима 4. разреда.	Стручно веће	Извештаји Стручног већа, евиденција у есдневнику.
Време реализације	Остале реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Од 4.9. до 8.9.2024.	Тематски дани у складу са Смерницама МП	Стручно веће	Извештаји Стручног већа, евиденција у есдневнику.

4.10.2023. год.	Позоришна представа "Пепељуга" у Дому културе у Петровцу на Млави.	Стручно веће	евиденција у есдневнику.
6.10.2023.год.	Излет до Рајкове пећине је реализован у оквиру активности у Дечијој недељи.	Стручно веће	Извештаји Стручног већа, евиденција у есдневнику.
29.12.2024. год.	Новогодишња приредба	Стручно веће, ученици	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе
27.01.2024.год.	Светосавска академија	Стручно веће, ученици, родитељи ученика	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе
26.12.2023.год.	Новогодишњи вашар	Стручно веће, ученици, родитељи ученика	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе
22.12.2023.год.	Новогодишња радионица	Стручно веће, ученици, родитељи ученика	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе
24.10.2023. год.	Учествовање на промоцији Одред извиђача Млава.	Стручно веће, ученици, Одред извиђача Млава	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе
17.10.2023. год.	Симулациона вежба реаговања у случају земљотреса	Стручно веће, Наставничко веће	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе
5.10.2023.	Пријем првака у Дечији савез Србије	Стручно веће	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе
14. 02.2024. год.	Заједнички час фолклора за вртићке групе и ученике од 1. до 4. разреда у Каменову	Стручно веће, ученици, вртић	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе
14.3.2024.год.	Учествовање на такмичењу „ Мислиша“	Стручно веће	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе
14.3.2024.год.	Посета изложбе „ Караван за климу“	Стручно веће, Еко-школа „ Зелена нит“	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе

3.4.2024.год.	Тематски дан „ Пролеће (празници и празнична веровања), стари ручни радови“ у одељењима од 1. до 4. разреда у Старчеву	Стручно веће, ученици, родитељи ученика	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе
4.4.2024.год.	Позоришна представа „ Пажљивкова правила у саобраћају“ за ученике првог разреда	Стручно веће, КПЦ	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе
4.4.2024.год.	Учествовање на конкурс у поводом Светског дана књиге за децу у Народној библиотеци „ Ђура Јакшић“ у Петровцу.	Стручно веће, ученици, Народна библиотека	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе
26.4.2024.год.	Ускршњи вапаш у Рашанцу	Стручно веће, ученици, родитељи ученика	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе
7. 5. – 10. 5.2024.	Активности у оквиру „Недеље сећања и заједништва“	Стручно веће, ученици, родитељи ученика	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе
11.5.2024.год.	Приредба поводом обележавања Дана школе	Стручно веће, ученици,	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе
17. 5. 2024. год. 23.9.2023.год.	Учествовање на Кросу РТС-а	Стручно веће, ученици, Спортски савез	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе
5.6.2024.год.	Екскурзија ученика – Свилајнац, Топола, Аранђеловац, Буковичка бања	Стручно веће	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе, извештаји
6.6.2024.год.	Учествовање на „ Спортсим играма младих“	Стручно веће, Спортски савез	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе
8.6.2024. год.	Учествовање у раду „Међународне ликовне колоније отвореног срца и пријатељства“	Стручно веће	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе

9.6.2024.год.	Учествовање на конкурс Удружења „Вилино коло“.	Стручно веће, Удружење „Вилино коло“	Евиденција у есдневнику, објаве на ФБ старни школе
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене планом рада: угледни часови.			
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: У току школске 2023/24. године Стручно веће је остварило предвиђени План рада. Све наведене активности допринеле су успешној организацији и реализацији школске године.			

5.2.2. Одељењско веће за други циклус

САСТАВ ВЕЋА	
Руководилац Већа:	Драган Филиповић
Чланови Већа:	Бранка Чубановић, Јелена Трујић, Ивана Настасијевић, Мирко Малетић, Мирољуб Живковић, Маријана Муљајић, Марко Благојевић, Драган Радосављевић, Драган Милошевић, Драгана Живојиновић, Ратко Милојковић, Марија Јевтић – Орозовић, Марина Симовић, Александар Траиловић, Јелена Вујатовић, Немања Величковић, Драган Филиповић, Милош Милошевић, Јелена Пантелић, Карађорђе Илић

Школске 2023/2024. године, у основној школи „Професор Брана Пауновић“, одржано је укупно седам седница Одељењског већа предметне наставе. За руководиоца Већа у школској 2023/2024. године предложен је и изабран Драган Филиповић, наставник физичког и здравственог васпитања у школи.

Прва седница је одржана у 9:00 31.8.2023. у матичној школи у Рашанцу, као редовно Веће за припрему и организацију рада у наредном периоду. Већу је присуствовало 13 чланова.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице;
2. План и програм екскурзије за 2023/2024. годину за старије разреде.
3. Излет за чланове
4. Израда годишњег плана Стручног већа предметне наставе
5. Текућа питања

Веће је завршено у 10:00.

Друга седница је одржана 7.11.2021. године на даљину са почетком у 12.30ч, а присуствовало је 12 чланова. Била је то редовна седница за крај првог класификационог периода школске 2023/24. године

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице;
2. Реализација програма наставе и учења
3. Успех и дисциплина ученика на крају првог класификационог периода шк.2023/2024.године;
4. Предлог за награду „Посвећеност послу“ поводом 8. новембра Дана просветних радника;
5. Извештај са излета;
6. Текућа питања

Седница је завршена у 13:45.

Трећа седница је одржана 29.12.2023. године. У седници су учествовало 10 чланова Већа. Била је то редовна седница за крај првог полугодишта школске 2022/23. године са почетком у 12:30ч.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице;
2. Реализација програма наставе и учења у првом полугодишту;
3. Успех ученика, дисциплина, похвале и изостанци на крају првог полугодишта школске 2023/24. године;
4. Текућа питања

Седница је завршена у 13:30.

Четврта седница је одржана 8. 2. 2024. године са почетком у 14.00 часова. Учествовало је 13 чланова Већа.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице.
2. Предлог распореда писаних провера за друго полугодиште.
3. Разно

Након усаглашавања, седница је завршена у 14.30ч.

Пета седница је сазвана 5.4.2024. у 13.00 часова и на њему је од 13 чланова Већа је учествовало у раду.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходног састанка
2. Реализација наставног плана и програма на крају трећег класификационог периода школске 2023/2024. године;
3. Успех и дисциплина ученика на крају трећег класификационог периода на крају трећег класификационог периода школске 2023/2024. године;
4. Резултати изборног завршног испита и предлог мера за припрему ученика ради бољих резултата на завршном испиту
5. Текућа питања

Веће је рад завршило у 15.00 часова.

Шеста седница са почетком у 13:30, сазвано у Рашанцу 3.6.2024. бројало је 14 присутних чланова. Веће је одржано поводом завршетка школске 2022/2023. године за ученике осмог разреда.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Извештај о реализацији наставног плана и програма разредне наставе и осталих облика образовно- васпитног рада осмог разреда на крају другог полугодишта школске 2023/2024. године
3. Извештај о успеху и дисциплини ученика осмог разреда на крају другог полугодишта 2023/24.
4. Предлог о додели похвала и диплома "Вук Караџић", "Доситеј Обрадовић"
5. Предлог за доделу посебне похвале "Ученик генерације" и "Спортиста генерације"
6. Текућа питања

Веће је заседање завршило у 14.30.

Седма седница са почетком у 10.00, сазвано у Рашанцу 17.6.2024. бројало је 12 присутних чланова. Веће је одржано поводом завршетка школске 2023/2024. године за ученике од петог до седмог разреда.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходног састанка;
2. Извештај о реализацији наставног плана и програма разредне наставе и осталих облика образовно- васпитног рада од петог до осмог разреда на крају другог полугодишта школске 2023/2024. године
3. Успех ученика од петог до седмог разреда, похвале, васпитно-дисциплинске мере и изостанци на крају другог полугодишта школске 2023/24. године;
4. Извештај о остваривању плана ПП/ПЗ у другом полугодишту школске 2023/2024. године.
5. Текућа питања

Веће је заседање завршило у 11.00 часова.

Све одлуке и сви донети закључци налазе се у записницима Већа, док су сви извештаји у виду прилога.

5.3. Извештај о раду Педагошког колегијума

Састав у школској 2023/2024. години:	Сандра Животић – директор, Јелена Вучета – педагог, Јелена Вујатовић, Драженка Шеовић, Ивана Ранчић, Мирко Малетић, Драган Филиповић, Соња Милић Стевић, Ратко Милојковић, Раша Петровић, Драгана Раденковић, Марко Благојевић, Драгана Живојиновић, Наташа Гардијан
Број одржаних састанака:	9
Време реализације:	Реализоване активности:
15.9.2023.	Доношење ИОПа Именовање члана Педагошког колегијума за праћење остваривања плана стручног усавршавања и извештавање о истом.
25.9.2023.	Утврђивање распореда писмених задатака и писмених провера за 1. полугодиште
6.10.2023.	Доношење план посета часова у склопу педагошко-инструктивног рада директора и стручног сарадника
4.1.2024.	Анализа успеха ученика на крају 1. полугодишта Евалуација и вредовање ИОПа Извештај о адаптацији ученика 5. разреда Извештај о стручном усавршавању у 1. Полугодишту Извештај о самовредновању рада школе – област ЕТОС и Подршка ученицима Разно – дефинисање мотоа школе, обележавање Савиндана.
2. 2. 2024.	Разматрање и усвајање персонализованих програма наставе и учења и плана мера индивидуализације за друго полугодиште шк. 2023/2024.г.
22.4.2024.	Анализа успеха и владања на крају класификационог периода и предлог мера за побољшање Разматрање извештаја о резултатима ученика 8.разреда на пробном завршном испиту Давање сагласности за реализацију ИОПа и вредновање постигнутих резултата Текућа питања – избор уџбеника, вођење педагошке документације, посете часовима, Дан школе, такмичења, извештај просветног инспектора)
29.4.2024.	Разматрање и усвајање ИОП1 за ученицу И.Ц. 1/2
2.7.2024.	Анализа успеха ученика на крају другог полугодишта шк. 2022/2023.г. Евалуација ИОП-а и извештаја о мерама индивидуализације Анализа резултата са завршног испита и уписа ученика у средње школе Успех ученика на конкурсима, такмичењима и смотрема у шк. 2023/24.г. Извештаји о реализацији програма екскурзија и наставе у природи Текућа питања- реализација наставног плана и програма; платформа Чувам те.
30.8.2024.	Разматрање извештаја о реализацији Акционог плана развојног планирања и самовредновања рада школе, вредновање реализације и предлагање приоритетних задатака за нову школску годину Извештај о стручном усавршавању запослених

	Извештај о раду ПК
Носиоци активности и сарадници у раду: Директор, педагог, руководиоци стручних већа и актива	
Извори доказа, верификација: Записници са седница Педагошког колегијума, разматрани извештаји са анализама, планови... доступни су у документацији педагошко службе у писаној форми	
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене планом рада: /	
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: Планиране активности успешно су реализоване.	

6. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА, АКТИВА И ТИМОВА

6.1. Извештај о раду Стручног већа друштвено-језичке групе предмета

Стручно веће за област друштвено-језичких наука чине:

Бранка Чубановић и Ивана Настасијевић - српски језик и књижевност

Драженка Шеовић и Соња Милић Стевић (председавајући) - енглески језик

Јелена Вујатовић и Јелена Пантелић - француски језик

Драган Милошевић - историја

Извештај о реализацији часова из српског, енглеског, француског језика и историје, на крају школске 2023/2024. године.

Матична школа - Рашанац

Реализован/планиран број часова по предметима	Пети разред	Шести разред	Седми разред	Осми разред
СРПСКИ ЈЕЗИК	180/180	144/144	144/144	136/136
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	72/72	72/72	71/72	68/68
ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК	71/72	71/72	72/72	68/68
ИСТОРИЈА	36/36	71/72	71/72	67/68

Подручно одељење - Каменово

Реализован/планиран број часова по предметима	Пети разред	Шести разред	Седми разред	Осми разред
СРПСКИ ЈЕЗИК	180/180	144/144	144/144	136/136
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	<i>72/72</i>	<i>72/72</i>	<i>72/72</i>	<i>68/68</i>
ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК	<i>71/72</i>	<i>72/72</i>	<i>72/72</i>	<i>68/68</i>
ИСТОРИЈА	<i>36/36</i>	<i>71/72</i>	<i>71/72</i>	<i>67/68</i>

Извештај о средњој оцени по предметима на крају школске 2023/2024. године

СРПСКИ ЈЕЗИК

Разред	Број ученика	Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Недовољних	Средња оцена
V/1	7	1	4	1	1	-	3,71
V/2	12	3	-	2	6	1	3,00
VI/1	12	3	3	4	2	-	3,58
VI/2	7	2	-	4	1	-	3,43
VII/1	13	3	3	6	1	-	3,62
VII/2	6	2	-	1	3	-	3,17
VIII/1	7	1	1	4	1	-	3,29
VIII/2	7	3	-	2	2	-	3,57

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Разред	Број ученика	Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Недовољних	Средња оцена
V/1	7	3	4	-	-	-	4,43
V/2	12	3	-	3	5	1	3,09
VI/1	12	4	3	-	5	-	3,50
VI/2	7	2	3	1	1	-	3,86
VII/1	13	3	1	5	4	-	3,23
VII/2	6	2	2	1	1	-	3,83
VIII/1	7	2	2	2	1	-	3,71
VIII/2	7	2	2	1	2	-	3,57

ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК

Разред	Број ученика	Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Недовољних	Средња оцена
V/1	7	2	4	1	-	-	4,14
V/2	11	3	4	2	2	-	3,73
VI/1	12	3	1	4	4	-	3,25
VI/2	7	4	3			-	4,14
VII/1	13	3	4	4	2	-	3,62
VII/2	6	-	3	-	3	-	3,00

VIII/1	7	1	1	4	1	-	3,29
VIII/2	7	3	1	1	2	-	3,71

ИСТОРИЈА

Разред	Број ученика	Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Недовољних	Средња оцена
V/1	7	3	3	-	1	-	4,14
V/2	12	3	-	3	5	-	3,09
VI/1	12	2	3	1	6	-	3,08
VI/2	7	1	3	2	1	-	3,57
VII/1	13	-	3	4	6	-	2,77
VII/2	6	1	1	1	3	-	3,00
VIII/1	7	1	3	1	2	-	3,43
VIII/2	7	3	-	4	-	-	3,86

Реализација планираних активности

Усвојен је план и програм рада Стручног већа друштвено-језичких наука за ову школску годину.

У оперативним плановима рада наставника усаглашен је распоред одржавања писмених провера у складу са правилником и наведени су стандарди постигнућа, циљеви, исходи и задаци за појединачне разреде, као и часови корелације са другим предметима. Наставници су пратили постигнућа ученика кроз иницијалне тестове, писмене и усмене провере знања и оцењивали их у складу са правилником о оцењивању.

За ученике који спорије савладавају градиво организована је допунска настава. Реализована је и додатна настава.

Ученици су учествовали и ове године на такмичењима из већине предмета овог Већа, а резултати су прослеђени педагогу школе.

Припремна настава за завршни испит је спроведена за ученике 8. разреда из српског језика и књижевности. У марту је одржан пробни завршни испит. Након анализе пробног теста утврђен је просечан број бодова из српског језика и књижевности. Према одељењима: Рашанац - VIII-1 9,86, Каменово - VIII-2 11 бодова, укупно на нивоу школе: 10,43.

Након завршног испита је такође извршена анализа и постигнућа ученика из српског језика и књижевности: укупан проценат успешности је 58,39 %, просек бодова 11,68 (Рашанац - VIII-1: 10,07, Каменово - VIII-2 : 13,28).

Наставници су у току школске године стручно усавршавали и у установи и ван ње на основу личних планова стручног усавршавања. Наставници су своје појединачне извештаје о стручном усавршавању за ову школску годину предали педагогу школе и координатору тима.

Реализоване су планиране активности - обележавање Дана школе, Дана духовности, Европског дана језика, Светског дана књиге, Дана матерњег језика, Дана словенске писмености, Сретења и сл. Одржан је угледни час “Географско-историјски и језички развој Србије”.

Остварена је сарадња са Народном библиотеком “Ђура Јакшић” из Петровца (предавање о завичајним писцима, гост-предавач била је Виолета Миливојевић), Основном школом “Бата Булић” из Петровца (заједничка сарадња на реализацији тематског дана “Завичајна географија и историја са елементима завичајне књижевности и биодиверзитета”), Удружењем пчелара “Калина” и Удружењем жена “Калина” из Каменова, као и сарадња са локалним хроничарем Ацом Гером Животићем у оквиру поменутог тематског дана.

Остварена је сарадња са Стручним већем разредне наставе према утврђеном плану и распореду.

Наставници су извршили одабир уџбеника за VI разред.

Дати су предлози за похвале и награде на крају наставне године.

Закључак

На основу реализованих активности чланова Већа друштвених наука може се констатовати да је рад већа био успешан с обзиром на околности да, због различитог распореда, чланови нису били у могућности да се константно састају физички и у пуном саставу, али су одржавали међусобне консултације кад год је било потребно. Координатор Већа је настојао да све чланове благовремено информише о свим потребним активностима и захтевима, а чланови су били спремни да сарађују. План рада је испоштован и реализован у потпуности, све активности су наведене у записницима о раду Већа.

6.2. Извештај о раду Стручног већа природно-математичке групе предмета

Стручно веће природне групе предмета током школске 2023/24. године чинили су: Драгана Живојиновић и Мирко Малетић наставници математике, Драган Радосављевић наставник физике и хемије, Маријана Муљајић и Мирољуб Живковић наставници географије, Александар Траиловић наставник информатике и рачунарства и руководиоцац Марко Благојевић, наставник биологије. Током ове школске године одрано је седам састанака на којима су реализоване следеће активности:

- Чланови тима су се усагласили око тачака који ће у годишњи план рада Већа.
- Анализирани су и усаглашени планови и програми за све разреде.
- Након иницијалног тестирања узета је у обзир могућност корелације међу предметима природне групе
- Усаглашен је план писмених и контролних провера
- Усаглашени су планови Стручног усавршавања

- Ученици и наставници су ангажовани у реализацији пројекта “Деднофлора баш је фора- које сам ја дрво?”
- Израђени су и усаглашени ИОП- и
- Израђени су и усаглашени планови додатне и допунске наставе и распоред одражавања истих.
- Израђен је план угледних и огледних часова
- Разматран је и усаглашени критеријуми оцењивања са новим Правилником
- Организована је припремна настава из математике и географије
- Анализиран је успех на крају Првог класификационог периода и предложене су мере за постизање бољег успеха
- Анализиран је успех на крају Првог полугодишта и предложене су мере за постизање бољег успеха
- Поднети су извештаји са похађаних семинара
- Вреднован је ИОП на крају Првог полугодишта
- Поднет је извештај о успесима ученика на такмичењима
- Организован је пробни завршни испит
- Одабрани су ученици за 6. разред
- Остварена је сарадња са Стручним већем разредне наставе према утврђеном плану и распореду
- Анализиран је успех ученика на Пробном завршном испиту
- Анализиран је успех на крају Трећег класификационог периода
- Анализиран је успех ученика на крају школске 2023/24. године
- Вреднован је ИОП на крају школске 2023/24. године
- Анализиран је успех ученика на Завршном испиту

6.3. Извештај о раду Стручног веће вештина

Физичко васпитање

У овој школској години организовали смо спортски дан у оквиру дечје недеље, РТС крос у првом и другом полугодишту. Учествовали на општинским такмичењима у малом фудбалу где су дечаци освојили 3. место, рукомету, стоном тенису, ученица Мина Митић је освојила 1. место на општинском и 2. место на међуопштинском такмичењу. Учествовали смо и на окружном такмичењу из атлетике где смо освојили 2. место скок у даљ. Вељко Стојановић, 1. место бацање кугле Новак Ђорђевић, на међуокружном 3. место. План и програм реализовани.

Ликовна култура

Прве недеље септембра ученици су радили заједнички рад “ Заједно ширимо крила”. 24. марта 2024. године организовано је школско такмичење за најбољу дечју карикатуру “ Мали Пјер”. Организатор и координатор такмичења је наставница ликовне културе Јелена Трујић, а чланови комисије су: Јелена Трујић, наставник ликовне културе, дипломирани дизајнер Ана Аздејковић, мастер ликовни уметник и Татјана Лукић, дипломирани примењени уметник. У категорији првог циклуса учествовало је 17 ученика, а у категорији 2. циклуса 48 ученика.

На окружном такмичењу за најбољу дечју карикатуру “ Мали Пјер “, ученица Мина Митић освојила је 3. место. на републичком такмичењу за најбољу дечју карикатуру “

Мали Пјер “ ученица VIII 2 Мина Митић освојила је 3. место. Ученици другог циклуса из подручног одељења у Каменову су учествовали у изради сценографије за приредбу поводом дана школе.

На ликовном конкурс “ Где живе све те гљиве “ у организацији Удружења гљивара и љубитеља природе “ Вилино коло “, а поводом манифестације “ У ВИЛИНОМ КОЛУ “ и 9. ЛЕТЊЕ ИЗЛОЖБЕ ГЉИВА у Петровцу на Млави, учествовало је 23 ученика другог циклуса.

Музичка култура

У току првог а и другог полугодишта ученици од петог до осмог разреда узели су учешће на културним дешавањима школе. “7. јануара поводом дана Светог Саве, хор школе је извео светосавску химну. !0, маја 2024. године а поводом дана школе школски хор је узео учешће и отпевао песму “ Мила “.

Техника и технологија

Није било учешћа на такмичењима. План и програм реализовани.

6.4. Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање

Састав у школској 2023/2024. години:	1. Јелена Вучета – руководицац 2. Сандра Животић 3. Марко Благојевић 4. Драженка Шеовић 5. Јелена Вујатовић 6. Раша Петровић 7. Драгана Живојиновић 8. Ивана Настасијевић 9. Ивана Ранчић 10. Ненад Светозаревић - представник Савета родитеља 11. Александра Симеоновић – представник ШО и локалне самоуправе 12. Анђела Радуловић – представник Ученичког парламента
Број одржаних састанака:	5
Време реализације:	Реализоване активности:
15.9.2023.	Конституисање актива и избор руководиоца
23.10.2023.	Праћење реализације активности предвиђених Акционим планом развојног планирања
29.12.2023.	Дефинисан је мото (идентитет) школе: Пријатељство је наша снага а обрзовање водич кроз живот.
4.7.2024.	Анализа реализованих активности током другог полугодишта
29.8.2024.	Извештај о реализацији акционог плана развојног планирања Приоритетни задаци за наредну школску годину Израда Извештаја о раду актива
Носиоци активности и сарадници у раду: Чланови актива	
Извори доказа, верификација: Записници са седница, Акциони план, разматрани извештаји ... доступни су у документацији педагошке службе у писаној форми.	

Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене планом рада: /

Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: Планиране активности успешно су реализоване.

*Извештај о реализацији Акционог плана развојног планирања је посебан документ и чини прилог Извештаја о раду школе у школској 2023/2024. години.

6.5. Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма

Састав у школској 2023/2024. години	Ивана Ранчић-учитељица, Бранка Чубановић-настаник српској језика, Драженка Шеовић-наставник енглеског језика, Марина Смовић-наставник технике и технологије, Ивана Јорданов-учитељица, Ана Трајиловић-педагог, Немања Величковић-вероучитељ и Живојка Јанковић-представник Савета родитеља. Руководилац: Ивана Ранчић		
Број и датуми одржаних састанака	У току школске године реализовано је пет састанка. 29.8.2023.год. 4.1.2024.год. 11.4.2024.год 4.6.2024.год 26.8.2024.год.		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
29.8.2023.год	Наставничко веће је именovalo чланове тима. Избор руководиоца Тима, израда Школског програма, Израда годишњег плана рада.	Стручни Актив за Развој школског програма.	Записник
Стручни Актив за Развој школског програма.	Стручни Актив за Развој школског програма.	Стручни Актив за Развој школског програма.	Стручни Актив за Развој школског програма.
11.4.2024.год.	Анализа реализације програма наставе и учења обавезних предмета за први и други циклус.	Стручни Актив за Развој школског програма.	Извештаји и записник.
4.6.2024.год.	Израда Анекса школског програма у школској 2023/24.год.		

26.8.2024.год	Израда Анекса школског програма за школску 2024/25 год.Реализација школског програма.Измене у кадровској структури.	Стручни Актив за Развој школског програма	Извештај и записник.
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене планом рада: /			
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: Стручни Актив за Развој школског програма је реализовао све планиране активности.			

6.6. Извештај о раду Тима за инклузивно образовање

Састав у школској 2023/2024. години	Р. Петровић (руководилац тима), И. Лазаревић (педагог), Ј. Вучета (педагог од децембра 2023.), И. Ранчић (учитељица), М. Радивојевић (учитељ), И. Настасијевић (наст. срп. ј. и књиж.), М. Малетић (наст. математ.), Ј. Вујатовић (наст. франц. ј.), М.Добросављевић (представник Ученич. парлам.) и (предст. Савета родитеља).		
Број и датуми одржаних састанака	Одржано је 7 састанка: 15.09.2023. 04.01.2024. 01.02.2024. 18.04.2024. 29.04.2024. 24.06.2024. 27.08.2024.		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
У току школ. 2023/2024. године	<ul style="list-style-type: none"> · Анализа стања и потребе за ИОП-ом за ученике наше школе у школској 2023/2024. години · Писање извештаја и разматрање истих о праћењу и вредновању ИОП-а на крају првог и другог полугодишта · Упознавање чланова ТИО-а са мишљењем ИРК за ученика 2/2, Р. А. · Идентификовање ученика којима ће бити пружена подршка у учењу – мере индивидуализације у другом полугодишту · Разматрање извештаја и давање предлога да се ученица 1/2 · Разматрање педагошког профила који је ПУ Галеб упутила школи за дете Ф. В. који у септембру полази у први 	Чланови ТИО, предметни наставник, одељенски старешина, педагог, родитељ	Записници са састанака, разматрани извештаји са анализама, акциони планови, индивидуални планови, потврде са похађања обуке... доступни су у документацији педагошко службе у писаној форми.

	<p>разред</p> <p>· Константација тима да је према достављеном успеху, за ученика 1/3 Б. П. бити потребна подршка у учењу у наредној школ. години</p>	
Август 2024.	<p>Упознавање са мишљењем ИРК за ученицу И.Ц. 1/2</p> <p>Извшена је анализа рада тима и сачињен извештај о раду</p>	
Остало: Учешће у пројекту општине Петровац на Млави „Заједно смо лепши, заједно смо јачи“	<p>10.6.2024. Чланови Тима за инклузивно образовање: Раша Петровић, Ивана Настасијевић, Јелена Вујатовић, Мирко Малетић, Сандра Животић, Јелена Вучета и Ивана Ранчић, присуствовали су трибини о важности инклузивног образовања одржаном у оквиру пројекта општине Петровац на Млави „Заједно смо лепши, заједно смо јачи“ који се реализује у оквиру пројекта „Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка – Учимо сви заједно“. Пројекат заједнички спроводе Министарство просвете и УНИЦЕФ уз подршку Делегације Европске уније у Србији. ЦИП – Центар за интерактивну педагогију је партнерска организација на реализацији обука, у оквиру циља Унапређивање капацитета запослених за инклузивно образовање и васпитање.</p>	
	<p>3.2.2024. у Културно-просветном центру Петровац на Млави, ученик 7/1 Б.В. присуствовао је одржавању уметничке (ликовне) радионице за ученике из осетљивих група.</p>	
<p>Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене планом рада: Самовредновање писане литературе и литературе у електронском облику о инклузивном образовању</p>		
<p>Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: -Све организоване активности су веома успешно реализоване. Већина ученика која се образује по ИОП-у укључивана је, сходно својим могућностима у различите активности са циљем што боље социјализације и напредовања у раду и учењу.</p>		

6.7. Извештај о раду Тима за самовредновање

<p>Састав у школској 2023/2024. години</p>	<p>Сандра Животић Драгана Раденковић Соња Милић Стевић Наташа Гардијан Ивана Лазаревић , Јелена Вучета (педагог) Бранка Чубановић Милан Радивојевић Сандра Петровић, представник Савета родитеља Сашка Јевтић, представник Ученичког парламента</p>		
<p>Број састанака:</p>	<p>Број састанака : 7</p>		
<p>Време реализације</p>	<p>Реализоване активности</p>	<p>Носиоци активности и сарадници у раду</p>	<p>Извори доказа, верификација</p>
<p>1.9.2023.</p>	<p>Усвајање Годшњег плана Тима за самовредновање.</p>	<p>Чланови Тима за самовредновање</p>	<p>записник</p>
<p>25. 9.2023.</p>	<p>У оквиру Тима извршен је избор руководиоца Тима за самовредновање. Чланови Тима разматрали су методологију самовредновања изабраних кључних области за школску 2023/24. годину.</p>	<p>Чланови Тима за самовредновање</p>	<p>извештај</p>
<p>1.11.2023.</p>	<p>Чланови Тима израдили су упитнике и чек – листе за самовредновање области Етос и Подршка ученицима.</p>	<p>Чланови Тима за самовредновање</p>	<p>извештај</p>
<p>27.11.2023.</p>	<p>Чланови Тима извршили су анализу резултата анкетања запослених, родитеља и ученика, као и анализу школске документације на основу урађених чек листи за области Етос и Подршка ученицима. Договорене су активности у вези са израдом Акционог плана.</p>	<p>Чланови Тима за самовредновање</p>	<p>Извештаји, чек листе, упитници</p>
<p>26.12.2023.</p>	<p>У оквиру Тима урађен је Извештај о самовредновању квалитета рада школе за шк. 2023/24. годину. Такође је израђен Акциони план за области Етос и Подршка ученицима.</p>	<p>Чланови Тима за самовредновање</p>	<p>Извештај, Акциони план</p>

27.6.2024.	Чланови Тима урадили су Извештај о реализацији Акционог плана за унапређивање рада након самовредновања.	Чланови Тима за самовредновање	извештај
21.8.2024.	Чланови Тима израдили су Годишњи извештаја Тима за самовредновање.	Чланови Тима за самовредновање	извештај
<p>Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину:</p> <p>Тим за самовредновање реализовао је планиране активности према плану.</p>			

6.8. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Састав у школској 2023/2024. г.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Драженка Шеовић, наставник енглеског језика, координатор Тима 2. Сандра Животић, директор 3. Ивана Лазаревић/ Јелена Вучета, педагог 4. Марко Благојевић, наставник биологије 5. Драгана Раденковић, учитељица 6. Наташа Гардијан, учитељица 7. Ивана Јорданов, учитељица 8. Бојан Животић, учтељ 9. Дијана Трујановић, представница Савета родитеља 10. Анђела Ранисављевић, представница Ученичког парламента 		
Број одржаних састанака:	У току школске 2023/24. Тим је одржао четири састанка.		
Време реализације:	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду:	Извори доказа, верификација:
15.9.2023.год.	Конституисање Тима Избор координатора Доношење Плана рада Тима Анализа стања стручности људских ресурса у школи	Чланови Тима	Записник Тима, ЛИСП, Годишњи извештај о раду Тима

29.12.2023.год.	Анализа реализованих активности на крају првог полугодишта школске 2023/24.год. а) Анализа успеха ученика на крају полугодишта б) Анализа извештаја Тима за инклузивно образовање в) Вредновање резултата рада наставника и стручних сарадника г) Анализа стања материјалних ресурса у школи	Чланови Тима	Записник Тима; Записник са Наставничког већа; Записник Тима за инклузивно образовање; Евалуације ИОПа; Извештај директора о посети часовима
30.5.2024.год.	Израда анкете, евалуационог упитника за вредновање квалитета рада школе	Чланови Тима	Записник Тима; Евалуациони упитник
26.8.2024.год.	Анализа постигнућа ученика на крају школске 2023/24.год. Анализа реализације наставе у школи, допунских и додатних часова, слободних и ваннаставних активности Анализа стања стручности људских ресурса Анализа остварености циљева и стандарда постигнућа Анализа стања материјалних ресурса Анализа завршног испита и динамике уписа ученика у средњу школу Анализа спроведене анкете међу члановима Наставничког већа	Чланови Тима	Записник Тима; Записници са Одељењских већа и Наставничког већа; Записник Тима за професионални развој; Извештај о стручном усавршавању; Извештај директора; Анализиран евалуациони упитник
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене планом рада:			
<p>Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину:</p> <p>Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе реализовао је све активности предвиђене својим Планом за школску 2023/24.год.</p>			

6.9. Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва, у школској 2023/2024. години, састао се четири пута: 12. 09. 2023., 29. 12. 2023., 2. 07. и 23. 08. 2023. године.

Чланови Тима су: Ратко Милојковић, Мирко Малетић, Драган Филиповић, Маријана Муљајић, Драган Радосављевић, Александар Траиловић, Марина Симовић, Раша Петровић, Виолета Сретеновић – представник Савета родитеља и ученица VII -2 Миња Светозаревић.

Први састанак је одржан 12. септембра у 11 часова. Том приликом, изабран је координатор Тима, било је речи и о записничару, израђен је план рада Тима који је једногласно усвојен.

Координатор је Мирко Малетић, а записничар ће се мењати по договору.

Годишњи план рада је:

1. Израда Плана рада и избор координатора;
2. Развој начина учења;
3. Рад са подацима и информацијама;
4. Примена знања и вештина ученика, индивидуално и у групи, у решавању проблема;
5. Сарадња;
6. Комуникација;
7. Коришћење и примена ИКТ-а;
8. Излагање радова, презентација и пројеката који садрже естетичке елементе у себи;
9. Одговоран однос ученика према сопственом окружењу и околини школе;
10. Развијање свести о менталном и физичком здрављу;
11. Развијање толеранције, знања о људским правима и слободама и активно учествовање у животу школе;
12. Развој предузимљивости;
13. Годишњи извештај о раду Тима.

Други састанак Тима одржан је 29. децембра 2023. године, у 14 часова.

Попричало се о томе шта је урађено до тог тренутка и какви су планови у наставку школске године са становишта предузетништва и међупредметних компетенција.

Проанализирана су ученичка постигнућа у првом полугодишту са акцентом на међупредметне компетенције и предузетништво. Чланови Тима су сагласни да се развој међупредметних компетенција запажа код сваког ученика понаособ у редовној настави и да је релевантна подршка комплетног наставног кадра евидентна.

Радови ученика, презентације, пројекти и остала постигнућа ученика помно ће се пратити у другом полугодишту и објављивати. Рад наставника у контексту развоја међупредметних компетенција и предузетништва, такође, неће остати незапажен од стране Тима.

Хуманитарни рад ученика, одговоран однос ученика према сопственом окружењу и околини школе, укључење у уређење школског простора, развијање свести о менталном и физичком здрављу, развијање толеранције и активно учествовање у животу школе, као и интердисциплинарни тематски приступ настави, радови ученика, презентације, пројекти, остварени резултати, све набројано су теме које су биле на дневном реду трећег састанка Тима одржаног 2. јула 2024. године, у 11 часова.

Доста тога је остварено у току школске године.

На пример:

- Учешће на Кросу РТС- а од првог до осмог разреда (23.09. 2023.);
- Обележавање Европског дана језика 26. 09. 2023. (истраживање знаменитости, познатих личности, кулинарских специјалитета, бојење застава, осмишљавање порука на страним језицима);
- Ноћ истраживања (30. 09. 2023.);
- Дечија недеља, у октобру 2023. (шетња, вашар, представа „Пепељуга“, Изложба гљива, спортски дан, излет у Рајкову пећину);
- Пријем првака у Дечији савез Србије (5. 10. 2023.);
- Симулациона вежба реаговања у случају земљотреса (Каменово, 17. 10. 2023.);
- Промоција игара Одред извиђача Млава (24. 10. 2023.);
- Обележавање Међународног дана еколошког покрета у оквиру пројекта „Екологичарење“ (израда еколошких парола које су истакнуте поред прометног регионалног пута, постављање хранилица за помоћ птицама у зимском периоду);
- Радионица и вашар уочи Нове године (26. 12. 2023.);
- Размена честитки ученика наше школе са ученицима ОШ “Хајдук Вељко“, Корбово (Кладово) у оквиру иницијативе мреже „Волим француски“(27.12.2023.)
- Приредба уочи Нове године;
- Свечана академија поводом школске славе Св.Саве успешно је реализована;
- Били смо домаћини такмичења у знању страних језика (3. 2./4. 2. 2024.) и хемије (17. 3. 2024.)
- Заједнички час фолклора за вртићке групе и ученике нижих разреда у Каменову

(14. 2. 2024.);

- Вода и климатске промене (ученици нижих разреда, Рашанац, 14. 3. 2024.);
- Сналажење у природи и детерминација пролећних врста гљива у оквиру миколошке секције;
- Карикатура - школско такмичење „Мали Пјер“ организовано у марту и априлу;
- Ликовно – литерални конкурс градске библиотеке поводом Светског дана књиге за децу;
- Литерални конкурс Фондације “Ршум” – слободна тема;
- Ликовни конкурс „Вилино коло“;
- Тематски дан “Пролеће, стари ручни радови”, координисан од стране учитеља Бојана Животића, учитељице Иване Јорданов и вероучитеља, 29. 03. 2023. године, реализован уз помоћ ученика нижих разреда, у сарадњи са Удружењем жена “Старчевљанке”, на ком су се присутни упознали са животом из прошлог века, народним обичајима, веровањима, празницима, ручним радовима;
- „Пажљивкова правила у саобраћају“, позоришна представа одржана у Петровцу за ученике првог разреда из Каменова (4. 4. 2024.);
- Обележавање Дана планете Земље;
- Ускршњи вашар (26. 4. 2024.)
- Кад се мале руке удруже – Дан сећања и заједништва (8. 5. 2024.);
- Приредба за Дан школе у Каменову 10.5. 2024.;
- „Завичајна географија и историја са елементима завичајне књижевности и биодиверзитета“, тематска настава у реализацији ученика VIII2 наше школе и ученика VIII3 из Петровца, координисана од стране наставника Иване Настасијевић, Маријане Муљајић и Марка Благојевића;
- Наша школа је узела учешће на Спортским играма младих (6. 6. 2024.);
- Пројекат „Дендрофлора баш је фора“ под координацијом наставника Марка Благојевића и Мирка Малетића ушао је у завршну фазу;

Све наведене теме су скопчане са међупредметним компетенцијама и допринеле су развоју истих.

Ученици наше школе су учествовали у хуманитарним акцијама попут „Чепом до осмеха“.

Сарадња са Црвеним крстом је остварена као и сваке школске године.

Еколошка свест ученика се јача од најранијих школских дана под утицајем учитеља, а биологија и чувари природе су предмети где се перманентно подстиче разумевање и спремност за ангажовање у заштити природе и природних ресурса. Постоји општа сагласност да сви наставници наше школе личним примером и својим сугестивним деловањем подстичу развој еколошке компетенције ученика.

Што се тиче бриге о физичком и менталном здрављу, ученицима се највише указује на то на часовима физичког и здравственог васпитања, на часовима биологије. И остали наставници имају удела у развоју бриге за здравље код ученика.

Одговорно учешће у демократском друштву највише се подстиче на часовима грађанског васпитања, на ЧОС-у, али и у оквиру других предмета.

Службеници Министарства унутрашњих послова с времена на време држе предавања у нашој школи на тему превенције од болести зависности.

Тим за развој међупредметних компетенција придао је велики значај активностима које су пратиле обележавање Дечје Недеље - дискусије и трибине на задате теме.

Уочено је од стране Тима да пројектни задаци, такође, доприносе развоју међупредметних компетенција и да треба разговарати на ту тему са целокупним наставним особљем.

Дан планете Земље је обележен у Школи у Рашанцу, Каменову, Старчеву и Трновчу.

Ученици су својом приредбом увећали и улепшали Дан школе.

Остварени су запажени резултати на многим такмичењима и конкурсима.

Треба напоменути на већина наставника користи разне методе при реализацији часова које подстичу развој међупредметних компетенција и предузетничког духа.

Пројекат „Дендрофлора баш је фора“ биће завршен почетком наредне школске године из техничких разлога.

На састанку 23. августа, у 11 сати, чланови Тима су изнели своју процену квалитета рада Тима.

Донет је закључак да је план рада успешно реализован и да је потребно похађати релевантне семинаре а и организовати интерне обуке у циљу оснаживања компетенција наставног кадра на пољу наставе орјентисане на међупредметне компетенције и предузетништво.

Извештај о раду Тима је састављен и предат надлежној инстанци у електронској форми.

6.10. Извештај о раду Тима за сарадњу са Црвеним крстом

Састав у школској 2023/2024. години	1. Бранка Чубановић – наставник - координатор 2. Ивана Јорданов - наставник 3. Славица Лукић - наставник		
Број одржаних састанака	Број одржаних састанака: 2		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
25.09.2023.	Прикупљање новца за Црвени крст и Срећније детињство	Б. Чубановић, И. Јорданов, С. Лукић	Записник од 25.09.2023.
27.06.2024.	Учествовање деце – ученика на конкурс „Крв живот значи“ и квизу „Шта знаш о здрављу – шта знаш о Црвеном крсту“	Б. Чубановић, И. Јорданов, С. Лукић	Записник од 27.06.2024. Фотографије
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене планом рада:			
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: Планиране активности су успешно реализоване.			

7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМОВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ОДРЕЂЕНОГ ЗАДАТКА, ПРОГРАМА ИЛИ ПРОЈЕКТА

7.1. Извештај о раду Тима за професионални развој

Састав у школској 2023/2024. Години:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наташа Гардијан- координатор 2. Драган Милошевић 3. Ратко Милојковић 4. Славица Лукић 5. Драган Радосављевић 6. Ивана Јорданов 7. Данијела Траиловић - представник Савета родитеља 8. Давид Трајиловић -представник Ученичког парламента 		
Број и датуми одржаних састанака:	Одржана су 4 састанка: 12. 9. 2023. 27. 12. 2023. 22.5. 2024. 27. 6. 2024.		
Време реализације:	Реализоване активности:	Носиоци активности и сарадници у раду:	Извори доказа, верификација:
септембар	<p>-Израђен годишњи план рада Тима за професионалну оријентацију за школску 2023/24. годину</p> <p>- Анализирани су потребе стручних већа за стручним усавршавањем и увођењем иновација и наставних средстава у циљу унапређивања наставе</p> <p>- Израђен Годишњег плана стручног усавршавања учитеља, наставника и стручних сарадника у и ван установе за школску 2023/24. годину.</p> <p>- Израђени су Лични планови стручног усавршавања</p>	<p>Тим</p> <p>Тим</p> <p>Тим</p> <p>Наставници и стручни сарадници уз подршку Тима</p>	<p>-Анализа документације са састанка тима</p> <p>-Годишњи план рада тима</p> <p>-Акциони план за стручно усавршавање учитеља, наставника и стручних сарадника у и ван установе за шк.2023/24.год</p> <p>- Електронска база и документација у папиру</p>
у току године	<p>Евиденција о стручном усавршавању</p> <p>Анализа правилника о интерном</p>	-Лице задужено за праћење СУ	Електронска база и папирна документација фотографије

	стручном усавршавању		
континуирано	<p>Формирање и ажурирање већ постојеће електронске базе и папирне документације о СУ</p> <p>-Праћење професионалног развоја приправника</p>	<p>-Тим</p> <p>-Учитељи</p> <p>- ментори</p> <p>-Наставници</p> <p>-Стручни сарадници</p>	<p>-Увид у електронску базу и портфолије (фасцикле са документацијом)</p>
Јун	<p>-Стално стручно усавршавање у функцији побољшања образовних постигнућа и практичне примене новостечених знања</p> <p>-Стално стручно усавршавање у функцији вредновања и самовредновања рада школе</p>	<p>-Стручна већа</p> <p>-Тим за професионални развој</p> <p>-Тим за самовредновање</p>	<p>Извештај стручних већа</p> <p>-Записник са седница већа</p> <p>-Извештај о раду школе</p> <p>-Евалуација акционог плана за образовне стандарде и постигнућа</p> <p>-Извештај о остварености циљева и активности у школском развојном плану</p> <p>-Извештај Тима за самовредновање рада школе</p> <p>-Анализа додата у извештај о реализацији школског развојног плана</p>

<p>Јун- август</p>	<p>Евалуација планираног стручног усавршавања у установи и ван установе у школској 2023/24.год</p>	<p>- Тим -Наставничко веће</p>	<p>-Извештај о реализованим активностима које су планиране у годишњем плану стручног усавршавања на нивоу установе као и у личним плановима стручног усавршавања.</p>
<p>Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене планом рада: Већина запослених је предала свој План стручног усавршавања за школску 2023/24, али, углавним, нико није успео у потпуности да га оствари.</p>			
<p>Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину:</p> <p>Тим за професионални развој континуирано води евиденцију о стручном усавршавању запослених, о чему постоје докази у виду копија сертификата, уверења, поврда... које запослени достављају Тиму. Све те копије се на крају школске године из евиденције Тима пребацују у досијее запослених, након што координатор Тима унесе податке у електронску базу.Тим тромесечно у току године извештава Педагошки колегијум и директора о стручном усавршавању запослених. Већина запослених се континуирано усавршавања.</p>			

7.1.1. Извештај о реализацији плана остваривања програма увођења приправника у посао

У школској 2023/2024.г. приправник је Ивана Јорданов, наставник разредне наставе, а ментор Бојан Животић. Ивана Јорданов је обављала послове приправника у периоду 01.01.2023.г. до 4.1.2024.г. а дана 24. 1. 2024. године школска комисија је извршила проверу савладаности програма приправника за стицање права на полагање испита за лиценцу. Након разматрања извештаја ментора, евиденција приправника и ментора, припреме и извођења часа, комисија је оценила да је приправник Ивана Јорданов у потпуности савладао програм и на тај начин стекла право на полагање испита за лиценцу.

7.2. Извештај о раду Тима за професионалну оријентацију ученика и остваривање плана професионалне оријентације ученика

Састав у школској 2023/2024. години:	1. Драгана Живојиновић – разредни старешина-координатор 2. Марко Благојевић – разредни старешина 3. Драган Филиповић – разредни старешина 4. Јелена Вујатовић – разредни старешина 5. Ивана Лазаревић – педагог/ Јелена Вучета-педагог 6. представник Ученичког парламента		
Број и датуми одржаних састанака:	У школској 2023/24. години одржано је четири састанка: 12.09.2023. 01.12.2023. 05.04.2024. 26.08.2024.		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Септембар 2023.	Конституисање тима, израда годишњег плана рада Тима	разредне старешине, педагог	Записник од 12.09.2023.
Октобар, новембар децембар 2023.	Упознавање родитеља и ученика са календаром активности, дата су упутства за приступање порталу МСШ и пријаву трећег предмета за полагање, на часовима ЧОС-а реализоване су радионице и разговори у вези ПО	разредне старешине, педагог, родитељи	Записник од 01.12.2023. ес дневник
Јануар.фебруар, март, април 2024.	У оквиру ЧОС-а реализоване су радионице и разговори у вези ПО. Више средњих школа презентовало је своје образовне профиле: 29.01.2024-Средња школа унутрашњих послова; 4.03.2024. Средња школа „Младост“, 15.03.2024. Пољопривредна школа са домом ученика „Соња Маринковић“ . Родитељи и ученици упознати су са одржавањем сајма средњих школа 16.04.2024. у хали спорта у Петровцу и пријављени су за учешће.	разредне старешине, педагог, родитељи	Записник од 05.04.2024. ес дневник

Мај, јун, јул, август 2024.	У оквиру ЧОС-а реализоване су радионице и разговори у вези ПО. Један ученик полагао је пријемни за ИТ смер али није остварио довољан број бодова. Сви ученици су на време поднели листе жеља и уписани су у првом кругу углавном у школе које су навели под један. Већина ученика определила се за четворогодишње профиле. Анализа активности и израда Извештаја о раду тима.	разредне старешине, педагог, родитељи	Записник од 26.08.2024. Портал МСШ
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене планом рада:	/		
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину:	Већина активности успешно је реализована. У наредној школској години било би добро организовати представљање занимања која ученике занимају од стране оних који се тим занимањима непосредно баве, колико је то у могућности школе		

7.3. Извештај о раду Тима за израду Летописа

Чланови Тима за израду Летописа:

Ивана Настасијевић - наставница српског језика и књижевности

Драган Милошевић - наставник историје

Јелена Вујативић - наставница француског језика

Јелена Вучета - педагог

Наташа Гардијан - учитељица

Ивана Јорданов - учитељица

Драгана Раденковић - учитељица

Милан Радивојевић - учитељ

Чланови тима су испоштовали договорени начин рада.

Током школске године чланови Тима су прикупљали податке, пратили постављање и објављивање свих значајних и важних тренутака за живот школе на званичној страници школе (сајт, Facebook).

Материјали ће бити прегледани и у потпуности уобличени за издавање до рока предвиђеног за израду Летописа школе.

Координатор тима: Ивана Настасијевић

7.4. Извештај о раду Тима за израду пројеката

7.5. Извештај о раду Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и реализација плана програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, програм спречавања дискриминације и програми превенције других облика ризичног понашања

Чланови Тима за заштиту од дискриминације, злостављања и занемаривања су:

1. Јелена Вујатовић -координатор
2. Ирена Николић – секретар
3. Јелена Вучета – педагог
4. Драган Радосављевић – наставник Савета родитеља
5. Драган Филиповић - наставник Ученичког парламента
6. Мирко Малетић – наставник
7. Бојан Животић - наставник
8. Милан Радивојевић - наставник
9. Драган Милошевић – наставник
10. Небојша Бујдић - представник
11. Стефан Демић - представник

Извештај о активностима тима:

АКТИВНОСТИ:	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ:	ИЗВОРИ ДОКАЗА, ВЕРИФИКАЦИЈА:
Израда плана Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	29. 08. 2023.	Чланови тима	Записник са састанка, план тима
Формирање Тима; избор координатора и записничара;	12. 09. 2023.	Директор, Наставничко веће, чланови тима	Записник
Израда Годишњег плана заштите	12. 09. 2023.	Тим	Записник са састанка, израђен план
Упознавање нових чланова Тима са Посебним протоколом и осталим подзаконским актима и актима школе који се тичу превенције	12. 09. 2023.	Директор, секретар, чланови Тима	Записник

Упознавање са допунама и изменама Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, дефинисање активности и препознавање нарочито угрожених група и појединаца	12. 09. 2023.	Чланови Тима, одељењске старешине	Записник
Информисање свих запослених о улогама и одговорностима у примени процедура и поступака	12. 09. 2023.	Директор, секретар, чланови Тима	Записник са седнице Наставничког већа од 12. 09. 2023.
Платформа „Чувам те“	Током школске године	Тим у сарадњи са одељењским старешинама, родитељима и ученицима	Записници са родитељских састанака
Локални пројекат под називом „Спречимо вршњачко насиље“, који има за циљну групу ученике, наставно особље и родитеље	13. 10. 2023.	Представници полицијске управе	Записници у дневнику о активностима ученика у пројектима школе и локалне заједнице, записник тима
Час одељенског старешине посвећен превенцији насиља	Током школске године	Чланови Тима, одељењске старешине	Евидентиран час у ЕС-дневнику
Пружање васпитне подршке и помоћи ученицима	Током школске године	Чланови тима у сарадњи са стручним сарадницима	Записници тима
Коришћење садржаја програма предмета грађанско васпитање о превенцији насилништва –радионице за ученике	Током школске године	Наставници грађанског васпитања	Евиденција у ЕС – дневнику у оквиру наставне теме „Људска права“
Тема „Безбедност деце у саобраћају“ за ученике првог разреда	05. – 19. 10. 2023.	Представници полицијске управе	Евиденција у ЕС-дневнику, Записник тима

Посета сајту „Кликни безбедно“ и разговор о злоупотреби интернета у оквиру часова Рачунарства и информатике	07. 09. 2023.	Наставник информатике, чланови тима	Записник тима од 27. 10. 2023.
Платформа „Чувам те“ - обуке за наставнике	Током школске године	Чланови тима, наставничко веће, Тим за професионални развој	Извештај о стручном усавршавању
Евалуација реализације програма и акционог плана Тима; смернице за наредну школску годину	21.08. 2024.	Чланови тима	Записник са састанка
Израда извештаја о раду Тима	21. 08. 2024.	Чланови тима	Записник са састанка
Интервентне активности	Током школске године	Чланови тима, одељењске старешине, дежурни наставници, управа школе, надлежне институције, педагог школе	Записници тима, записници са састанака ОЗ, решења о појачаном васпитном раду

8. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ НАСТАВНИКА, СТРУЧНОГ САРАДНИКА, ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ И ОСТАЛИХ ЗАПОСЛЕНИХ

Извештај о стручном усавршавању запослених је сачињен према достављеним извештајима и доказима (уверења, потврда, сертификата) о оставреним облицима стручног усавршавања током шк. 2023/2024. године.

Извештај је сачињен као посебан документ и чини прилог Извештају о раду школе за шк. 2023/2024. годину .

9. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНОМ ПРОГРАМУ ИЗЛЕТА, ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ

9.1. Извештај о реализацији наставе у природи

Настава у природи за ученике од првог до четвртог разреда НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНА због недовољног броја заинтересованих ученика.

9.2. Извештај о реализацији једнодневне екскурзије

Програм екскурзије:

Свилајнац (Природњачки центар) – Топола (Карађорђевог конак, црква Светог Ђорђа на Опленцу, кућа Краља Петра) – Аранђеловац (ручак у ресторану Elena holiday, слободно време у парку Буковичке бање)

Извођач екскурзије: MobiLitas Пожаревац

Полазак: среда 5. јун 2024. у 8:00

Повратак: среда 5. јун 2024. у 19:30

У среду 5. јуна 2024. године ученици од првог до четвртог разреда ОШ „Професор Брана Пауновић” упутили су се на једнодневну екскурзију у пратњи својих одељенских старешина Раше Петровића, Наташе Гардијан, Славице Лукић, Милана Радивојевића, Иване Ранчић, Драгане Раденковић, Иване Јорданов и Бојана Животића. На екскурзију је ишло 61 ученик, 8 наставника и 2 радника школе.

Тачно у 8:00 после прегледа аутобуса ученици су се сместили у аутобусе и кренули пут Свилајнца. Ученици су били смештени у два аутобуса и то ученици из Каменова и Трновча у првом аутобусу и ученици из Старчева и Рашанца у другом аутобусу.

У природњачком центру ученици су имали прилику да прошетају Дино парком и упознају се са различитостима диносауруса у њиховом природном окружењу, такође су се кроз пројекцију упознали са животом на Земљи кроз историју и даље наставили шетњу кроз музеј реплика животиња. Ученици су уживали у причи кустоса Природњачког музеја.

Након посете Природњачком музеју смо се упутили пут Тополе. Најпре смо обишли Карађорђевог конак где су се ученици упознали са животом Ђорђа Петровића

Карађорђа. Након тога смо се упутили у цркву Светог Ђорђа на Опленцу. Ученици су ту могли да се упознају са животом династије Карађорђевић, такође и маузолејом династије.

Након тога ученици су обишли кућу краља Петра, која је претворена у музеј (галерију). Све време су имали кустоса који је причао о животу краља Петра.

Након тога упутили смо се ка Аранђеловцу, у путу нас је ухватила киша, али срећом облаци су се разишли и поново је изгрејало сунце. У Аранђеловцу смо најпре ручали у ресторану Elena holiday, након чега смо се упутили у парк Буковичке бање где смо имали слободно време.

У 17:30 смо се сместили у аутобусе и кренули кући. Сва деца су развезена по насељима и пошла су кући у пратњи родитеља који су их сачекали. Једнодневна екскурзија је помогла ученицима да стекну нека нова знања и обнове нека већ научена.

Екскурзија је протекла по плану, без одступања и икаквих проблема.

Извештај сачинио: Наставник- вођа пута
Милан Радивојевић

9.3. Извештај о реализацији дводневне екскурзије

Екскурзија за други циклус ОШ „Професор Брана Пауновић“ Рашанац одржана је 19. и 20. маја 2024. године. Екскурзија је била дводневна и одржана је на релацији: Рашанац – Крагујевац – Овчар Бања – Тара – Мокра Гора – Рашанац. На екскурзију је ишло укупно 55 ученика и то: 17 ученика петог, 13 ученика шестог, 14 ученика седмог и 11 ученика осмог разреда. Екскурзија је организована и реализована преко туристичке агенције „МОБИ ЛИТАС“ Пожаревац. Цена екскурзије била је 14.283,00 динара, а у цену су били урачунати превоз, преноћиште, улазнице за све локалитете, стручни водичи, доктор, три obroка и дневнице за наставнике.

Образовно-васпитни циљеви екскурзије били су проширивање знања из области историје, географије, биологије, српског језика, стицање одговорности за сопствено понашање и грађење самосталности као и корелација садржаја различитих предмета који се изучавају током редовне наставе. Образовно-васпитни задаци екскурзије били су упознавање са природним лепотама запада Србије, упознавање са туристичким, историјским, биолошким и културним значајем града Крагујевца, Овчарско-кабларске клисуре, Националног парка “Тара” и Парка природе “Мокра гора”.

Садржаји којима се ови циљеви остварују били су следећи: Акваријум на

Природно-математичком факултету у Крагујевцу, Спомен парк ‘Шумарице’, манастир ‘Благовештење’, Шарганска осмица, Дрвенград, Национални парк ‘Тара’.

На екскурзији су дежурале одељењске старешине Драженка Шеовић, Ивана Настасијевић, Бранка Чубановић, Мирко Малетић, Јелена Вујатовић, Драган Филиповић, Драгана Живојиновић и Марко Благојевић. Екскурзију је пратио лекар и два стручна водича.

Састанак ученика био је у Рашанцу у 7.30 часова где је и обављен преглед аутобуса од стране полиције. У 8 часова аутобус са ученицима и наставницима кренуо је ка Крагујевцу, где смо стигли око 10 часова без успутних станица. Ученици су у Крагујевцу имали прилику да посете Акваријум који се налази у склопу Природно-математичког факултета и да се упознају са аутохтоном и тропском ихтиофауном као и са појединим представницима гмизаваца и водоземаца који се у њему налазе. Након кратког обиласка кренули смо ка Спомен парку ‘Шумарице’. Након посете музеју 21. октобар уследио је и панорамски обилазак парка са водичем. Око 11:30 кренули смо ка Овчар Бањи. Око 12:30 часова направили смо паузу од 10 минута на бензинској станици близу Чачка и наставили даље. У манастир Благовештење стигли смо око 14 часова где смо се задржали око 45 минута. После обиласка манастира упутили смо се ка финалној дестинацији која је планирана за први дан, хотел Оморика на планини Тари. Тамо стижемо око 16 часова. Након смештаја у собе и краћег одмора, кренули смо у обилазак околине хотела. Вечера је послужена у 19:30. Ученици су заједно са наставницима после вечере посетили дискотеку и играоницу. Тамо су били до 23ч и након тога отишли су у своје собе на спавање.

Другог дана је доручак је послужен у 8 часова. После доручка кренули смо ка Шарганској осмици где смо имали заказану возњу. Због невремена и одрона полазак воза је мало каснио, возња је кренула око 11 часова. Након возње одмах смо кренули ка Међавнику и у Дрвенград стижемо око 13:30 часова. Тамо су ученици имали прилику да погледају кратак филм о Сави Шумановићу и слободно време за разгледање локалитета. После обиласка Дрвенграда вратили смо се у хотел Оморика на Тари и тамо имали послужен ручак око 16 часова. Како смо пуно времена изгубили због кашњења воза на Шаргану и касног ручка у заједничком договору одлучили смо да планиран одлазак на Златибор у повратку прескочимо, тако да смо назад за Рашанац кренули око 17 часова. Уз две паузе које смо морали да направимо због одмора возача, у Рашанац смо стигли у 22:30 часова.

Ако изузмемо посету Златибору План и програм екскурзије су реализовани. Екскурзија је протекла без икаквих инцидената.

Извештај сачинио: Наставник-вођа пута
Марко Благојевић

9.4. Извештај о реализацији излета

9.4.1. Извештај о реализацији једнодневног излета за све ученике од 1. до 8. разреда на релацији Рашанац – Рајкова пећина – Рашанац.

У оквиру дечије недеље организован је једнодневни излет до Рајкове пећине за ученике од првог до осмог разреда.

Излет је реализован дана 06.10.2023.год. На излету је било укупно 122 ученика и 16 наставника. За стручног вођу излета одређена је Ивана Ранчић, а пратиоци излета су разредне старешине: Раша Петровић, Наташа Гардијан, Милан Радивојевић, Славица Лукић, Бојан Животић, Ивана Јорданов, Драгана Раденковић, Ивана Настасијевић, Драженка Шеовић, Мирко Малетић, Бранка Чубановић, Драган Филиповић, Јелена Вујатовић, Марко Благојевић, Драгана Живојиновић. У 7.30 два аутобуса су била паркирана испред школе у Каменову, ту су ушла деца из Каменова, на аутобуској станици у Трновчу су чекала деца из Трновча. Деца из Старчева, Орљева и Рашанца су чекала испред школе. Припадник саобраћајне полиције је извршио редовну контролу аутобуса. Након његове провере у 8.15ч добили смо дозволу за полазак.

Кренула су три аутобуса. У аутобусу број један били су ученици од првог до четвртог разреда из Трновча и ученици од петог до осмог разреда из Каменова. Аутобус број два ученици од првог до четвртог разреда из Старчева и ученици од петог до осмог разреда из Рашанца. Аутобус број три ученици од првог до четвртог разреда из Рашанца и Каменова.

Испред пећине смо били тачно у једанаест часова. Водич нас је чекао тако да смо одмах ушли, мали пропуст је што нису подељени ученици у две групе, била је мало већа гужва и галама. Након обиласка пећине договорили смо се да прошећамо кроз Мајданпек и задржимо пола сата. Из Мајданпека смо кренули у 2.15ч. Путовање је протекло добро, сва деца су добро поднела пут. Каснили смо при повратку због непредвидиве ситуације са тоалетом. Много је ученика а једна кабина.

У Рашанцу смо били око 18 часова, сва деца су била довежена до свог насеља.

Извештај сачинила Наставник вођа пута - Ивана Ранчић

9.3.2. Излети реализовани у првом циклусу

4.10.2023.године Млави	Позоришна представа “ Пепељуга “ у Дому културе у Петровцу на Млави
6.10.2023. године	Излет до Рајкове пећине
24.10.2023.године	Учествовање на промоцији Одред извиђача “ Млава”
14.3.2024.године Јакшић”	Посета изложбе “ Караван за климу” у Народној библиотеци “ Ђура
4.4.2024.године Петровац на Млави	Позоришна представа “ Пажљивкова саобраћајна правила”,КПЦ
6.6.2024.године	Учествовање на Спортским играма младих у Петровцу на Млави

10. ИЗВЕШТАЈ О УЧЕШЋУ У ПРОГРАМИМА И ПРОЈЕКТИМА

10.1. Извештај о учешћу у пројекту "Заједно и безбедно кроз детињство"

Министарства просвете Републике Србије и Министарства унутрашњих послова у школској 2023/2024. години реализовао је пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“.

Пројекат има за циљ подизање свести код ученика основних школа о последицама насилног понашања у стварном и виртуелном окружењу, препознавању различитих видова насиља и дискриминације, усвајање стратегија за помоћ другима у невољи и вештина ненасилног решавања конфликта, развијање саосећања и информисање о начинима помоћи, подршке и заштите, ако и усвајање знања и вештина о безбедном учешћу у саобраћају и понашању у ванредним ситуацијама.

Предавања реализовали полицијски службеници и ватрогасци–спасиоци из надлежне полицијске управе и станице.

У реализацији интерактивних предавања, користили су се едукативни видео садржаји, цртани филмови, штампани и остали материјали, намењени деци основношколског узраста, креирани од стране Агенције за безбедност саобраћаја.

Током школске године реализована су следећа предавања:

За ученике првог циклуса:

Безбедност деце у ванредним ситуацијама

Безбедност деце у саобраћају

За ученике другог циклуса:

Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуалном окружењу.

Такође, у оквиру пројекта "*Заједно и безбедно кроз детињство*" - *Пажљивкова смотра*, одржана је представа за ученике млађих разреда основних школа, на којој су присуствовали и ученици наше школе одељења 1/1.

10.2. Симулациона вежба „Петровац на Млави 2023" Вежба симулације и поступања током земљотреса у ОШ

У времену од 11.00 -11.30 часова изведена је симулациона вежба „Петровац на Млави 2023", а у вези спровођења мера заштите од земљотреса у ОШ „Проф. Б. Пауновић" у Каменову. Извршена је провера оспособљености деце, наставника и повереника цивилне заштите у ОШ „Проф. Б. Пауновић" у Каменову за реаговање у земљотресу.

У сарадњи са Сектором за ванредне ситуације локалне самоуправе, ПУ Петровац, Хитном помоћи, Ватрогасном јединицом и Црвеним крстом, вежба је успешно изведена.

10.3. Извештај о учешћу у реализацији програма "ПОКРЕНИМО НАШУ ДЕЦУ"

У току школске 2023/24. године реализован је пројекат "Покренимо нашу децу". Реализација датог програма обухватала је највише вежбања на отвореном простору ("Јесење, зимске и пролећне игарије"), у оквиру часова физичког и здравственог васпитања, ваннаставних активности, често као део великог одмора. Остали модели вежбања ("Здрава стопалца", "Разиграна палица", "Музичка гимнастика", "Плеши и заледи се", "Причам ти причу") углавном су били заступљени као део часа физичког васпитања и слободних активности. Често су коришћени видео материјали који прате дате моделе вежбања.

Учитељи су у складу са својим могућностима и потребама реализовали програм "Покренимо нашу децу".

Координатор:
Драгана Раденковић

10.4. Учешће у пројекту "Заједно смо лепши, заједно смо јачи"

У оквиру пројекта Министарства просвете у сарадњи са УНИЦЕФ-ом и уз подршку Делегације Европске уније у Србији, *"Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка - Учимо сви заједно"*, локална самоуправа Петровац на Млави једна је од 20 општина и градова у којима се реализује грант програм у области образовне инклузије, а циљеви су унапређење механизма подршке деци и ученицима из осетљивих група и промоција образовне и социјалне инклузије у локалној заједници. Назив локалног пројекта је "Заједно смо лепши, заједно смо јачи". Наша школа је имала учешће у следећим активностима:

-Педагог школе и директор су присуствовале састанку у згради Општине октобар 2023. г. када је представљен план реализације пројекта.

-3.2.2024. у Културно-просветном центру Петровац на Млави, ученик 7/1 Б.В. присуствовао је одржавању уметничке (ликовне) радионице за ученике из осетљивих група.

-10.6.2024. Чланови Тима за инклузивно образовање: Раша Петровић, Ивана Настасијевић, Ивана Јорданов, Јелена Вујатовић, Мирко Малетић, Сандра Животић, Јелена Вучета и Ивана Ранчић, присуствовали су трибини о важности инклузивног образовања.

11. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЧАСОВА ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ У 4. РАЗРЕДУ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ

У складу са чланом 35. ЗООВ (Сл.гласник бр. г. 55/2013, 101/2017, 10/2019, 27/2018 – др.закон, 129/2021 и 92/2023), а и у оквиру остваривања активности плана адаптације ученика петог разреда, у ОШ „Професор Брана Пауновић“ током школске 2023/2024. године организовани су часови предметне наставе ради упознавања ученика са предметним наставницима који ће реализовати наставу у петом разреду.

Часови предметне наставе су планирани на основу програма наставе и учења за четврти разред основног образовања и васпитања, у сарадњи учитеља и одговарајућих наставника предметне наставе.

У другом полугодишту ученици из подручних одељења присуствовали су часовима у школама где ће похађати 5. разред, и то: ученици 4. разреда из подручног одељења из Старчева у Рашанац, а из Трновча у Каменово.

Циљ реализације ових часова је био дружење и међусобно упознавање ученика будућег петог разреда, упознавање са наставним предметима, наставницима, простором школе...

Укупан број ученика четвртог разреда: Рашанац 3 (учитељ Драгана Раденковић), Старчево 5 (учитељ Ивана Јорданов), Трновче 2 (учитељ Славица Лукић), Каменово 2 (учитељ Наташа Гардијан).

Реализација часова предметне наставе приказан је табеларно:

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ

Рашанац			
Време реализације:	Наставник и наставни предмет који предаје:	Наставни предмет 4. разреда у оквиру ког је реализован час:	Назив наставне јединице и тип часа:
20.11.2023.	Јелена Трујић Ликовна култура	ДТСХКА	Светлина, обрада
30.11.2023.г.о д.	Бранка Чубановић Српски језик	Српски језик	Народна књижевност, обрада
Каменово			
/			
Старчево			
/			
Трновче			
/			

ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ

Рашанац -Старчево			
Време реализације:	Наставник и наставни предмет који предаје:	Наставни предмет 4. разреда у оквиру ког је реализован час:	Назив наставне јединице и тип часа:
Среда 10. април 2024.г.	Математика Наставник: Драгана Живојиновић	Математика	Разломци - обнављање
	Историја Наставник: Драган Милошевић	Природа и друштво	Како се живело под турском влашћу- обрада
	Географија Наставник: Мирољуб Живковић	Природа и друштво	Културни споменици средњовековне Србије - обрада
	ТиТ Наставник: Марина Симоновић	Дигитални свет	Алгоритам, квиз- утврђивање
Петак 24.мај 2024.г.	Биологија Наставник: Марко Благојевић	Ваннаставне активности (ДТХСКА)	Чувари природе- радионица
	Француски језик Наставник: Јелена Вујатовић	Енглески језик	Smile: Readers stories- утврђивање
	Енглески језик Наставник: Драженка Шеовић	Енглески језик	Colin in Computerland, The space Robots; Part 3 - утврђивање
	Српски језик и књижевност Наставник: Бранка Чубановић	Српски језик и књижевност	Помажем другу, другарици, утврђивање
Каменово - Трновче			
Време реализације:	Наставник и наставни предмет који предаје:	Наставни предмет 4. разреда у оквиру ког је реализован час:	Назив наставне јединице и тип часа:
Понедељак 15. април 2024.г.	Српски језик и књижевност Наставник: Ивана Настасијевић	Српски језик	Објекат - утврђивање
	Историја Наставник: Драган Милошевић	Природа и друштво	Први српски устанак - обрада
	Француски језик Наставник: Јелена Пантелић	Ваннаставне активности (ДТХСКА)	Богатство различитости
	Физичко и здравствено васпитање Наставник: Драган Филиповић	Физичко и здравствено васпитање	Ниски и високи старт - вежбање
	Математика Наставник: Мирко Малетић	Математика	Упоредивање разломака једнаких бројилаца - обрада

Петак 31. мај 2024.г.	Ликовна култура Наставник: Јелена Трујић	Ликовна култура	Моја сцена - вежбање
	Техника и технологија Марина Симовић	Дигитални свет	Микробит у служби здравља- обрада
	Енглески језик Наставник: Драженка Шеовић	Енглески језик	Our World- обрада

Из организационих разлога нису сви наставни предмети реализовани, чему ће се посебна пажња посветити у наредној школској години.

Извештај сачинили чланови Стручног већа за четврти разред:

Драгана Раденковић
Ивана Јорданов
Славица Лукић
Наташа Гардијан
Соња Милић Стевић

12. Извештај о реализацији плана пружања подршке прилагођавању школском животу

У школској 2023/2024.години пратила се адаптација новопридошлих ученика, ученика 1. разреда као и прилагођавање ученика 5. разредна на предметну наставу.

Педагог школе је након тестирања ученика првог разреда упознала учитеље који ће држати наставу тим ученицима са карактеристикама деце. У првим месецима учитељи су пратили рад ученика и извештавали педагога о евентуалним потешкоћама.

У циљу боље адаптацији будућих ученика 5. разреда, у матичној школи и школи у Каменову су се одржали часови за све ученике 4. разреда од стране предметних наставника и то током два сусрета, ученици су имали прилику да упознају своје будуће наставнике, предмете, да се међусобно друже, упознају се са простором школе, кабинетима.

Значајан допринос успешном прилагођавању имају разноврсне активности на којима су се ученици из свих насиља дружили (излети, екскурзија, посете).

Одељењске старешине у сарадњи са педагогом и директором су предузеле неопходне активности како би се ученици без проблема прилагодили школском животу и заједници. Сагледано је прилагођавање ученика на основу анализа успеха, обављених разговора са ученицима и реализованих посета часовима. Такође, педагог је спровела и анкетање ученика петог разреда о адаптацији - заједничко мишљење је нема потешкоћа. (прилог резултати спроведеног анкетања).

13. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ И ЕВАЛУАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА

Директор је заједно са стручним сарадником је пратио припремање наставника за рад, вршио увид у оперативне планове наставника и водио евиденцију о истом, као и у дневне припреме приликом посета часовима редовне наставе у склопу педагошко-инструктивног рада, о чему такође постоји евиденција.

Континуирано су праћена и вршена је анализа постигнућа ученика у оквиру састанака и седница различитих органа и тимова и актива у установи, као и реализација стручног усавршавања запослених.

На седницама стручних органа констатовано је да је Годишњи план рада школе релизован без већих одступања. Настава је реализована уз законски дозвољен минимум одступања реализације часова. Извештај о редовној, додатној, допунској и припречној настави је саставни део извештаја стручних већа за области предмета. Ученици су постизали значајне резултате на различитим такмичењима. Оно што треба активирати као и интензивирати јесте рад одређених школских тимова и наставити реализацијом активности предвиђене Акционим планом унапређивања квалитета рада школе.

Подаци изнети у Извештају ће послужити као основа за израду Годишњег плана рада школе за школску 2023/24. годину.

Садржај:

1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	
1.1. Материјално-технички ресурси	2
1.2. Опремљеност школе наставним средствима	3
1.3. Опрема и намештај.....	3
1.4. Кадровски услови	3
2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ	
2.1. Календар рада у школској 2023/2024. години	9
2.2. Задужења/подела предмета на наставнике	9
2.3. Изабрани изборни програми и слободне наставне активности	11
2.4. Табела уџбеника издавачких кућа који су се користили у настави у школској 2023/2024. години.....	11
2.5. Бројно стање ученика у шк. 2023/2024. години	12
3. ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА	
3.1. Реализација часова редовне наставе и осталих облика образовно васпитног рада на крају школске 2023/2024. године	13
3.2. Остваривање ваннаставних активности	13
3.3. Извештај о остваривању ваннаставних активности (ДТХСК).....	13
3.4. Извештај о остваривању секција	15
3.5. Извештај о успеху и владању ученика	16
3.6. Дипломе, награде и похвале	21
3.7. Резултати ученика на конкурсима, такмичењима и смотрема	22
3.8. Извештај о успеху ученика осмог разреда на завршном испиту	25
3.9. Извештај о упису у средње школе ученика завршног разреда школске 2023/2024. године	26
3.10. Индивидуални планови и програми наставника	27
4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА, РУКОВОДЕЋИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА	
4.1. Извештај о раду Школског одбора.....	28
4.2. Извештај о раду директора школе	30
4.3. Извештај о раду Савета родитеља	30
4.4. Извештај о раду Ученичког парламента	31
4.5. Извештај о раду секретара школе	33
4.6. Извештај о раду педагога школе	34
4.7. Извештај о раду школског библиотекара	39
4.8. Извештај о раду референта за правне, административне и кадровске послове	42
5. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ	
5.1. Извештај о раду Наставничког већа	44
5.2. Извештај о раду Одељењских већа	47
5.2.1. Одељењско веће за први циклус	47

5.2.2. Одељењско веће за други циклус	51
5.3. Извештај о раду Педагошког колегијума	53
6. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА, АКТИВА И ТИМОВА	
6.1. Извештај о раду Стручног већа друштвено језичке групе предмета	54
6.2. Извештај о раду Стручног већа природно-математичке групе предмета.....	58
6.3. Извештај о раду Стручног веће вештина	59
6.4. Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање	60
6.5. Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма	61
6.6. Извештај о раду Тима за инклузивно образовање	62
6.7. Извештај о раду Тима за самовредновање	64
6.8. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе	65
6.9. Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва	67
6.10. Извештај о раду Тима за сарадњу са Црвеним крстом	71
7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМОВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ОДРЕЂЕНОГ ЗАДАТКА, ПРОГРАМА ИЛИ ПРОЈЕКТА	
7.1. Извештај о раду Тима за професионални развој	72
7.1.1. Извештај о реализацији плана остваривања програма увођења приправника у посао	74
7.2. Извештај о раду Тима за професионалну оријентацију ученика и остваривање плана професионалне оријентације ученика	75
7.3. Извештај о раду Тима за израду летописа	76
7.4. Извештај о раду Тима за израду пројеката	77
7.5. Извештај о раду Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и реализација плана програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, програм спречавања дискриминације и програми превенције других облика ризичног понашања	77
8. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ НАСТАВНИКА, СТРУЧНОГ САРАДНИКА, ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ И ОСТАЛИХ ЗАПОСЛЕНИХ	79
9. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНОМ ПРОГРАМУ ИЗЛЕТА, ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ	
9.1. Извештај о реализацији наставе у природи	80
9.2. Извештај о реализацији једнодневне екскурзије	80
9.3. Извештај о реализацији дводневне екскурзије	81
9.4. Извештај о реализацији излета	83
10. ИЗВЕШТАЈ О УЧЕШЋУ У ПРОГРАМИМА И ПРОЈЕКТИМА	
10.1. Извештај о учешћу у пројекту "Заједно и безбедно кроз детињство"	84
10.2. Симулациона вежба „Петровац на Млави 2023" - Вежба симулације и поступања током земљотреса у ОШ	84
10.3. Извештај о учешћу у реализацији програма "ПОКРЕНИМО НАШУ ДЕЦУ"	85
10.4. Учешће у пројекту "Заједно смо лепши, заједно смо јачи"	85

11. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЧАСОВА ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ У 4. РАЗРЕДУ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ	86
12. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ПРУЖАЊЕ ПОДРШКЕ ПРИЛАГОЂАВАЊУ ШКОЛСКОМ ЖИВОТУ	88
13. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ И ЕВАЛУАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА	89



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОСНОВНА ШКОЛА
„ПРОФЕСОР БРАНА ПАУНОВИЋ“
РАШАНАЦ
Број: 892
12.09.2024. године

На основу члана 119. став 1. тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, бр. 88/2017, 27/2018-др.закон, 10/2019, 27/2018-др.закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023), Школски одбор Основне школе „Професор Брана Пауновић“ Рашанац, на седници одржаној 12.09.2024. године, донео је следећу

ОДЛУКУ

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ за школску 2023/2024. годину

Школски одбор усвојио је Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину.

Након разматрања Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину, донета је одлука о његовом усвајању.

Одлуку доставити:

- директору школе,

- архиви школе;



Председник Школског одбора,

Драган Милошевић